

AMBITO SOCIALE S01_1
COMUNI DI CASTEL SAN GIORGIO - NOCERA INFERIORE NOCERA SUPERIORE - ROCCAPIEMONTE

Verbale seduta pubblica n. 1

Avviso Pubblico per la costituzione l'Elenco dei soggetti prestatori, autorizzati al funzionamento e accreditati, ai sensi del Regolamento regionale 4/2014, con i quali stipulare convenzioni per l'accoglienza in strutture residenziali di minori e nuclei madre-bambino per il periodo 1/1/2020 al 31/12/2021;

L'anno duemila venti il giorno **13 gennaio alle ore 12.00** in NOCERA INFERIORE, nei locali dell'Ufficio di Piano sito in Via Libroia 1, si insedia il RUP, Dott. Renato Sampogna Coordinatore Ufficio di Piano, in seduta pubblica per la valutazione della documentazione amministrativa delle istanze relative alla procedura di cui all'oggetto, in qualità di RUP;

PREMESSO

- che con Determinazione n. 1987 del 21/11/2019 veniva approvato l' Avviso Pubblico per la costituzione l'Elenco dei soggetti prestatori, autorizzati al funzionamento e accreditati, ai sensi del Regolamento regionale 4/2014, con i quali stipulare convenzioni per l'accoglienza in strutture residenziali di minori e nuclei madre-bambino per il periodo 1/1/2020 al 31/12/2021;
- che la scadenza per la presentazione delle offerte era prevista per il giorno 20/12/2020 alle ore 12.00;
- che, il Coordinatore UDP con nota PG/2020/1075 del 8/01/2020, ha comunicato a tutti gli enti che hanno presentato istanza per l'avviso pubblico in oggetto della seduta pubblica indetta per la data odierna finalizzata al controllo della documentazione amministrativa e successivamente all'insediamento della commissione tecnica per la valutazione delle proposte progettuali.

TANTO PREMESSO il RUP, costituito ai sensi delle Linee Guida ANAC n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del RUP", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1096 del 26/10/2016 all'ora stabilita, dichiara aperta la pubblica seduta e prende atto che, entro la scadenza del termine stabilito sono pervenuti al protocollo del Servizio n. 33 plichi chiusi:

Numero progressivo	Numero protocollo	Data	Forma giuridica	Ente gestore	Sede legale	Comune
1	72580	12/12/2019	Coop. Sociale	Betania Società Cooperativa Sociale	via Oberdan,16/20	Scafati
2	72583	12/12/2019	Coop. Sociale	Betania Società Cooperativa Sociale	via Oberdan,16/20	Scafati
3	72917	13/12/2019	Coop. Sociale	Società Coop. Sociale Il Ponte	via Capone	Salerno
4	73995	18/12/2019	Coop. Sociale	Cooperativa Sociale a.r.l.Emmaus	pz. S. Francesco,33	Salerno
5	73996	18/12/2019	Coop. Sociale	Cooperativa Sociale a.r.l.Emmaus	pz. S. Francesco,33	Salerno



AMBITO SOCIALE S01_1
COMUNI DI CASTEL SAN GIORGIO - NOCERA INFERIORE - NOCERA SUPERIORE - ROCCAPIEMONTE

6	73997	18/12/2019	Coop. Sociale	Cooperativa Sociale a.r.l.Emmaus	pz. S. Francesco,33	Salerno
7	73999	18/12/2019	Coop. Sociale	Cooperativa Sociale a.r.l.Emmaus	pz. S. Francesco,33	Salerno
8	74001	18/12/2019	Coop. Sociale	Cooperativa Delfino scs	via Tanagro,12	Salerno
9	74314	19/12/2019	Coop. Sociale	Irene '95 Cooperativa sociale Onlus	C.so Campano,94	Marigliano
10	74317	19/12/2019	Coop. Sociale	Irene '95 Cooperativa sociale Onlus	C.so Campano,94	Marigliano
11	74368	19/12/2019	Coop. Sociale	Soc. Coop. Prometeo	via Tanagro,12	Salerno
12	74375	19/12/2019	Coop. Sociale	Soc. Coop. Prometeo	via Tanagro,12	Salerno
13	74546	20/12/2019	Coop. Sociale	Soc. Coop. Strada Facendo	via Pennella 5	Salerno
14	74556	20/12/2019	Coop. Sociale	Soc. Coop. Strada Facendo	via Pennella 6	Salerno
15	74616	20/12/2019	Coop. Sociale	Coop. Sociale L'Onda	Via Toria, 1	San Valentino Torio
16	74619	20/12/2019	Soc. Cooperativa	Società Cooperativa "L'Abbraccio"	via Paludicella, 83	S. Antonio Abate
17	74622	20/12/2019	Fondazione	Fondazione Giuseppe Ferraro Onlus	viale Europa n. 13	Maddaloni
18	74629	20/12/2019		Istituto delle Terziarie Francescane Alcantarine	via M. Vegio	Roma
19	74631	20/12/2019		Istituto delle Terziarie Francescane Alcantarine	via M. Vegio	Roma
20	74649	20/12/2019	Aps	Associazione Progetto Famiglia Accoglienza Onlus	via B. Guerritore, 1	S. Egidio M/Albino
21	74651	20/12/2019	Aps	Associazione Progetto Famiglia Accoglienza Onlus	via B. Guerritore, 1	S. Egidio M/Albino
22	74652	20/12/2019	Aps	Associazione Progetto Famiglia	via B. Guerritore, 1	S. Egidio M/Albino



AMBITO SOCIALE S01_1
COMUNI DI CASTEL SAN GIORGIO - NOCERA INFERIORE NOCERA SUPERIORE - ROCCAPIEMONTE

				Accoglienza Onlus		
23	74654	20/12/2019	Aps	Associazione Progetto Famiglia Accoglienza Onlus	via B. Guerritore, 1	S. Egidio M/Albino
24	74656	20/12/2019	Aps	Associazione Progetto Famiglia Accoglienza Onlus	via B. Guerritore, 1	S. Egidio M/Albino
25	74664	20/12/2019	Aps	Associazione Progetto Famiglia Accoglienza Onlus	via B. Guerritore, 1	S. Egidio M/Albino
26	74662	20/12/2019	Aps	Associazione Progetto Famiglia Accoglienza Onlus	via B. Guerritore, 1	S. Egidio M/Albino
27	74664	20/12/2019	Coop. Sociale	Società Cooperativa Sociale "La Rugiada"	Traversa Fondo D'Orto	Castellammare Di Stabia
28	74666	20/12/2019	Coop. Sociale	Società Cooperativa Sociale "La Rugiada"	Traversa Fondo D'Orto	Castellammare Di Stabia
29	74667	20/12/2019	Coop. Sociale	Società Cooperativa Sociale "La Rugiada"	Traversa Fondo D'Orto	Castellammare Di Stabia
30	74669	20/12/2019	Coop. Sociale	Società Cooperativa Sociale "La Rugiada"	Traversa Fondo D'Orto	Castellammare Di Stabia
31	74670	20/12/2019	Coop. Sociale	Società Cooperativa Sociale "La Rugiada"	Traversa Fondo D'Orto	Castellammare Di Stabia
32	74672	20/12/2019	Coop. Sociale	Società Cooperativa Sociale "La Rugiada"	Traversa Fondo D'Orto	Castellammare Di Stabia
33	74675	20/12/2019	Coop. Sociale	Società Cooperativa Sociale "La Rugiada"	Traversa Fondo D'Orto	Castellammare Di Stabia

che il RUP ha rilasciato le dichiarazioni circa l'insussistenza delle ipotesi di reato di cui all'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001, delle ipotesi di conflitto d'interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs.50/2016 e di incompatibilità di cui all'art.51 del cpc. Le dichiarazioni sono acquisite agli atti di gara.

Il RUP comunica che, nella seduta odierna, si procederà ad esaminare la documentazione amministrativa contenuta nella BUSTA "1" per accertarne il contenuto, ai fini dell'ammissione degli Enti concorrenti alla procedura.



AMBITO SOCIALE S01_1
COMUNI DI CASTEL SAN GIORGIO - NOCERA INFERIORE - NOCERA SUPERIORE - ROCCAPIEMONTE

Si prende atto che è pervenuto in modalità corretta il plico dell'Ente "Betania Società Cooperativa struttura – Francesco D'Assisi e quindi si procede all'apertura del suddetto avendo verificato l'integrità del plico e si rinviene all'interno dello stesso, due buste distinte: BUSTA 1 e BUSTA 2, come previsto.

Si procede all'apertura della BUSTA "1" afferente la documentazione amministrativa e si verifica che è stata esibita la documentazione richiesta dagli atti di gara, sia in formato cartaceo che su supporto informatico, ovvero:

- 1) Istanza di inserimento nell'Elenco dei soggetti prestatori, autorizzati al funzionamento e accreditati, ai sensi del Regolamento regionale 4/2014 per la stipula di convenzioni per l'accoglienza in strutture residenziali di minori e nuclei madre-bambino;
- 2) Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere generale non resa ai sensi del D.P.R. 445/00;
- 3) Provvedimento di Autorizzazione al funzionamento;
- 4) Prevedimento di accreditamento;
- 5) Dichiarazione circa l'effettiva ubicazione della struttura in "centri abitati";
- 6) Dichiarazione sostitutiva della Certificazione di Iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura – C.C.I.A.A.;

Alla domanda di partecipazione sono allegati i seguenti documenti:

- 1) Copia della Carta dei Servizi aggiornata;
- 2) Copia documento identità;
- 3) Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere tecnico;

Il Rup consta che le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere generale e specifico non sono state rese nelle modalità previste dal D. P. R. 445/00.

Inoltre non sono stati indicati, così come previsti nell'avviso pubblico, tutti gli impegni che l'ente assume con particolare riferimento a:

- o *impegnarsi a garantire che la struttura di accoglienza offra una adeguata articolazione della funzionalità e fruibilità degli spazi e un adeguato livello della qualità e appropriatezza del mobilio e delle suppellettili in riferimento all'utenza e alla capacità di offrire un ambiente educativo e un clima di accoglienza familiare;*
- o *impegnarsi a garantire un piano di formazione per gli operatori delle equipe educative che preveda un monte ore annuale di almeno 24 ore per ciascun operatore;*
- o *impegnarsi a garantire l'attività di supervisione svolta da esperti esterni, di tipo psicologico e/o pedagogico, rivolta all'equipe interna con cadenza almeno mensile;*
- o *impegnarsi a definire una organizzazione dei turni in grado di garantire l'alternanza di degli operatori nelle diverse fasce orarie e giorni della settimana.*

Si verifica altresì che non risulta possibile verificare il possesso dei requisiti di carattere tecnico in quanto la dichiarazione non è stata resa nelle modalità previste dall'Avviso Pubblico e nello specifico:

Dichiarazione circa la composizione dell'equipe educativa che opera nella struttura residenziale per la quale si chiede il convenzionamento dalla quale si evinca il possesso



AMBITO SOCIALE S01_1
COMUNI DI CASTEL SAN GIORGIO - NOCERA INFERIORE NOCERA SUPERIORE - ROCCAPIEMONTE

da parte del Coordinatore e di un terzo degli operatori (compreso il Coordinatore) che compongono l'equipe di una esperienza di almeno 12 mesi in servizi di accoglienza residenziale minori (per ciascun operatore che compone l'equipe va indicato: i dati anagrafici, il livello (II o III livello ai sensi del Regolamento regionale e relativo Catalogo), il titolo di studio, l'esperienza maturata in servizi residenziali con esatta indicazione della data di inizio e di fine e dell'ente (struttura e ente gestore) presso il quale l'attività è stata realizzata).

Si verifica infine che nella carta dei servizi non vengono identificati, così come previsto dall'avviso pubblico, gli specifici obblighi di qualità delle prestazioni a tutela degli utenti
Tutti gli atti contenuti nella Busta 1 vengono siglati dal RUP.

Il RUP pertanto provvede ad attivare il soccorso istruttorio, verranno richiesti quindi all'ente integrazioni/chiarimenti da produrre nel termine massimo di 10 giorni dall'invio di comunicazione, che verranno valutati in successiva seduta pubblica.

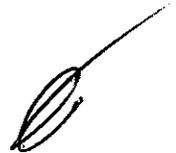
Si prende atto che è pervenuto in modalità corretta il plico dell'Ente **"Betania Società Cooperativa struttura – Casa Betania** e quindi si procede all'apertura del suddetto avendo verificato l'integrità del plico e si rinviene all'interno dello stesso, due buste distinte: BUSTA 1 e BUSTA 2, come previsto.

Si procede all'apertura della BUSTA "1" afferente la documentazione amministrativa e si verifica che è stata esibita la documentazione richiesta dagli atti di gara, sia in formato cartaceo che su supporto informatico, ovvero:

- 1) Istanza di inserimento nell'Elenco dei soggetti prestatori, autorizzati al funzionamento e accreditati, ai sensi del Regolamento regionale 4/2014 per la stipula di convenzioni per l'accoglienza in strutture residenziali di minori e nuclei madre-bambino;
- 2) Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere generale non resa ai sensi del D.P.R. 445/00;
- 3) Provvedimento di Autorizzazione al funzionamento;
- 4) Prevedimento di accreditamento;
- 5) Dichiarazione circa l'effettiva ubicazione della struttura in "centri abitati";
- 6) Dichiarazione sostitutiva della Certificazione di Iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura – C.C.I.A.A.;

Alla domanda di partecipazione sono allegati i seguenti documenti:

- 1) Copia della Carta dei Servizi aggiornata;
- 2) Copia documento identità;
- 3) Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere tecnico;



Il RUP consta che le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere generale e specifico non sono state rese nelle modalità previste dal D. P. R. 445/00.

Inoltre non sono stati indicati, così come previsti nell'avviso pubblico gli impegni che l'ente assume con particolare riferimento a:



AMBITO SOCIALE S01_1
COMUNI DI CASTEL SAN GIORGIO - NOCERA INFERIORE NOCERA SUPERIORE - ROCCAPIEMONTE

- *impegnarsi a garantire che la struttura di accoglienza offra una adeguata articolazione della funzionalità e fruibilità degli spazi e un adeguato livello della qualità e appropriatezza del mobilio e delle suppellettili in riferimento all'utenza e alla capacità di offrire un ambiente educativo e un clima di accoglienza familiare;*
- *impegnarsi a garantire un piano di formazione per gli operatori delle equipe educative che preveda un monte ore annuale di almeno 24 ore per ciascun operatore;*
- *impegnarsi a garantire l'attività di supervisione svolta da esperti esterni, di tipo psicologico e/o pedagogico, rivolta all'equipe interna con cadenza almeno mensile;*
- *impegnarsi a definire una organizzazione dei turni in grado di garantire l'alternanza di degli operatori nelle diverse fasce orarie e giorni della settimana.*

Si verifica altresì che non risulta possibile verificare il possesso dei requisiti di carattere tecnico in quanto la dichiarazione non è stata resa nelle modalità previste dall'Avviso Pubblico e nello specifico:

Dichiarazione circa la composizione dell'equipe educativa che opera nella struttura residenziale per la quale si chiede il convenzionamento dalla quale si evinca il possesso da parte del Coordinatore e di un terzo degli operatori (compreso il Coordinatore) che compongono l'equipe di una esperienza di almeno 12 mesi in servizi di accoglienza residenziale minori (per ciascun operatore che compone l'equipe va indicato: i dati anagrafici, il livello (II o III livello ai sensi del Regolamento regionale e relativo Catalogo), il titolo di studio, l'esperienza maturata in servizi residenziali con esatta indicazione della data di inizio e di fine e dell'ente (struttura e ente gestore) presso il quale l'attività è stata realizzata)

Si verifica infine che nella carta dei servizi non viene identificati, così come previsto dall'avviso pubblico, gli specifici obblighi di qualità delle prestazioni a tutela degli utenti

Tutti gli atti contenuti nella Busta 1 vengono siglati dal RUP.

Il Rup pertanto provvede ad attivare il soccorso istruttorio, verranno richiesti quindi all'ente integrazioni/chiarimenti da produrre nel termine massimo di 10 giorni dall'invio di comunicazione, che verranno valutati in successiva seduta pubblica.

Si prende atto che è pervenuto in modalità corretta il plico della Cooperativa "**Società Cooperativa il Ponte**" – **struttura Comunità Il Girasole** - e quindi si procede all'apertura del suddetto avendo verificato l'integrità del plico e si rinviene all'interno dello stesso, due buste distinte: BUSTA 1 e BUSTA 2, come previsto.

Si procede all'apertura della BUSTA "1" afferente la documentazione amministrativa e si verifica che è stata esibita la documentazione richiesta dagli atti di gara, sia in formato cartaceo che su supporto informatico, ovvero:



AMBITO SOCIALE S01_1
COMUNI DI CASTEL SAN GIORGIO - NOCERA INFERIORE NOCERA SUPERIORE - ROCCAPIEMONTE

- 1) Istanza di inserimento nell'Elenco dei soggetti prestatori, autorizzati al funzionamento e accreditati, ai sensi del Regolamento regionale 4/2014 per la stipula di convenzioni per l'accoglienza in strutture residenziali di minori e nuclei madre-bambino;
- 2) Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere generale ;
- 3) Provvedimento di Autorizzazione al funzionamento;
- 4) Prevedimento di accreditamento;
- 5) Dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000;
- 6) Dichiarazione circa l'effettiva ubicazione della struttura in "centri abitati";
- 7) Dichiarazione sostitutiva della Certificazione di Iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura – C.C.I.A.A;

Alla domanda di partecipazione sono allegati i seguenti documenti:

- 1) Copia della Carta dei Servizi aggiornata;
- 2) Copia documento identità;
- 3) Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere tecnico;

Tutti gli atti contenuti nella Busta 1 vengono siglati dal RUP.

Il R.U.P. consta che il provvedimento di autorizzazione al funzionamento non risulta emesso ai sensi del R.R.4/14. Pertanto l'ente dovrà provvedere ad inviare il provvedimento di autorizzazione redatto ai sensi della vigente normativa ovvero attestazione dell'Ambito Territoriale di riferimento dalla quale si evinca tale conformità.

Si verifica altresì che non risulta possibile verificare il possesso dei requisiti di carattere tecnico in quanto la dichiarazione non è stata resa nelle modalità previste dall'Avviso Pubblico e nello specifico:

Dichiarazione circa la composizione dell'equipe educativa che opera nella struttura residenziale per la quale si chiede il convenzionamento dalla quale si evinca il possesso da parte del Coordinatore e di un terzo degli operatori (compreso il Coordinatore) che compongono l'equipe di una esperienza di almeno 12 mesi in servizi di accoglienza residenziale minori (per ciascun operatore che compone l'equipe va indicato: i dati anagrafici, il livello (II o III livello ai sensi del Regolamento regionale e relativo Catalogo), il titolo di studio, l'esperienza maturata in servizi residenziali con esatta indicazione della data di inizio e di fine e dell'ente (struttura e ente gestore) presso il quale l'attività è stata realizzata)

Si verifica infine che nella carta dei servizi non vengono identificati, così come previsto dall'avviso pubblico, gli specifici obblighi di qualità delle prestazioni a tutela degli utenti

Il RUP pertanto provvede ad attivare il soccorso istruttorio, verranno richiesti quindi all'ente integrazioni/chiarimenti da produrre nel termine massimo di 10 giorni, dall'invio della comunicazione, che verranno valutati in successiva seduta pubblica.



AMBITO SOCIALE S01_1
COMUNI DI CASTEL SAN GIORGIO - NOCERA INFERIORE - NOCERA SUPERIORE - ROCCAPIEMONTE

Si prende atto che è pervenuto in modalità corretta il plico della Cooperativa **“Cooperativa Sociale Emmaus” – struttura Dolce Sentire** - e quindi si procede all’apertura del suddetto avendo verificato l’integrità del plico e si rinviene all’interno dello stesso, due buste distinte: BUSTA 1 e BUSTA 2, come previsto.

Si procede all’apertura della BUSTA “1” afferente la documentazione amministrativa e si verifica che è stata esibita la documentazione richiesta dagli atti di gara, sia in formato cartaceo che su supporto informatico, ovvero:

- 1) Istanza di inserimento nell’Elenco dei soggetti prestatori, autorizzati al funzionamento e accreditati, ai sensi del Regolamento regionale 4/2014 per la stipula di convenzioni per l’accoglienza in strutture residenziali di minori e nuclei madre-bambino;
- 2) Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere generale ;
- 3) Provvedimento di Autorizzazione al funzionamento;
- 4) Prevedimento di accreditamento;
- 5) Dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000;
- 6) Dichiarazione circa l’effettiva ubicazione della struttura in “centri abitati”;
- 7) Dichiarazione sostitutiva della Certificazione di Iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura – C.C.I.A.A;

Alla domanda di partecipazione sono allegati i seguenti documenti:

- 1) Copia della Carta dei Servizi aggiornata;
- 2) Copia documento identità;
- 3) Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere tecnico;

Tutti gli atti contenuti nella Busta 1 vengono siglati dal RUP.

Il R.U.P. consta che l’equipe educativa risulta composta da personale con titolo non previsto dal vigente Regolamento Regionale 4/14 (es. O.S.S.). Pertanto si chiede di trasmettere lo schema di equipe con le figure professionali in possesso dei titoli abilitativi previsti dal catalogo regionale per la tipologia di struttura ed identificati in II e III livello.

Si verifica altresì che non risulta possibile verificare il possesso dei requisiti di carattere tecnico in quanto la dichiarazione non è stata resa nelle modalità previste dall’Avviso Pubblico e nello specifico :

Dichiarazione circa la composizione dell’equipe educativa che opera nella struttura residenziale per la quale si chiede il convenzionamento dalla quale si evinca il possesso da parte del Coordinatore e di un terzo degli operatori (compreso il Coordinatore) che compongono l’equipe di una esperienza di almeno 12 mesi in servizi di accoglienza residenziale minori (per ciascun operatore che compone l’equipe va indicato: i dati anagrafici, il livello (II o III livello ai sensi del Regolamento regionale e relativo Catalogo), il titolo di studio, l’esperienza maturata in servizi residenziali con esatta indicazione della data di inizio e di fine e dell’ente (struttura e ente gestore) presso il quale l’attività è stata realizzata).

Il RUP pertanto provvede ad attivare il soccorso istruttorio, verranno richiesti quindi all’ente



AMBITO SOCIALE S01_1
COMUNI DI CASTEL SAN GIORGIO - NOCERA INFERIORE - NOCERA SUPERIORE - ROCCAPIEMONTE

integrazioni/chiarimenti da produrre nel termine massimo di 10 giorni, dall'invio di comunicazione, che verranno valutati in successiva seduta pubblica.

Si prende atto che è pervenuto in modalità corretta il plico della Cooperativa **"Cooperativa Sociale Emmaus" – struttura Albero della Vita** - e quindi si procede all'apertura del suddetto avendo verificato l'integrità del plico e si rinviene all'interno dello stesso, due buste distinte: BUSTA 1 e BUSTA 2, come previsto.

Si procede all'apertura della BUSTA "1" afferente la documentazione amministrativa e si verifica che è stata esibita la documentazione richiesta dagli atti di gara, sia in formato cartaceo che su supporto informatico, ovvero:

- 1) Istanza di inserimento nell'Elenco dei soggetti prestatori, autorizzati al funzionamento e accreditati, ai sensi del Regolamento regionale 4/2014 per la stipula di convenzioni per l'accoglienza in strutture residenziali di minori e nuclei madre-bambino;
- 2) Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere generale ;
- 3) Provvedimento di Autorizzazione al funzionamento;
- 4) Prevedimento di accreditamento;
- 5) Dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000;
- 7) Dichiarazione circa l'effettiva ubicazione della struttura in "centri abitati";
- 8) Dichiarazione sostitutiva della Certificazione di Iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura – C.C.I.A.A.;

Alla domanda di partecipazione sono allegati i seguenti documenti:

- 1) Copia della Carta dei Servizi aggiornata;
- 2) Copia documento identità;
- 3) Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere tecnico;

Tutti gli atti contenuti nella Busta 1 vengono siglati dal RUP.

Il R.U.P. consta che il provvedimento di autorizzazione al funzionamento non risulta emesso ai sensi del R.R.4/14. Pertanto l'ente dovrà provvedere ad inviare il provvedimento di autorizzazione redatto ai sensi della vigente normativa ovvero attestazione dell'Ambito Territoriale di riferimento dalla quale si evinca tale conformità.

Il R.U.P. consta che l'equipe educativa risulta composta da personale con titolo non previsto dal vigente Regolamento Regionale 4/14 (O.S.S.). Pertanto si chiede di trasmettere lo schema di equipe con le figure professionali in possesso dei titoli abilitativi previsti dal catalogo regionale per la tipologia di struttura ed identificati in II e III livello.

Si verifica altresì che non risulta possibile verificare il possesso dei requisiti di carattere tecnico in quanto la dichiarazione non è stata resa nelle modalità previste dall'Avviso Pubblico e nello specifico

Dichiarazione circa la composizione dell'equipe educativa che opera nella struttura residenziale per la quale si chiede il convenzionamento dalla quale si evinca il possesso da parte del Coordinatore e di un terzo degli operatori (compreso il Coordinatore) che



AMBITO SOCIALE S01_1
COMUNI DI CASTEL SAN GIORGIO - NOCERA INFERIORE - NOCERA SUPERIORE - ROCCAPIEMONTE

compongono l'equipe di una esperienza di almeno 12 mesi in servizi di accoglienza residenziale minori (per ciascun operatore che compone l'equipe va indicato: i dati anagrafici, il livello (II o III livello ai sensi del Regolamento regionale e relativo Catalogo), il titolo di studio, l'esperienza maturata in servizi residenziali con esatta indicazione della data di inizio e di fine e dell'ente (struttura e ente gestore) presso il quale l'attività è stata realizzata).

Il Rup pertanto provvede ad attivare il soccorso istruttorio, verranno richiesti quindi all'ente integrazioni/chiarimenti da produrre nel termine massimo di 10 giorni, dall'invio di comunicazione, che verranno valutati in successiva seduta pubblica.

Si prende atto che è pervenuto in modalità corretta il plico della Cooperativa **"Cooperativa Sociale Emmaus"** – **struttura Oltre i Confini** - e quindi si procede all'apertura del suddetto avendo verificato l'integrità del plico e si rinviene all'interno dello stesso, due buste distinte: BUSTA 1 e BUSTA 2, come previsto.

Si procede all'apertura della BUSTA "1" afferente la documentazione amministrativa e si verifica che è stata esibita la documentazione richiesta dagli atti di gara, sia in formato cartaceo che su supporto informatico, ovvero:

- 1) Istanza di inserimento nell'Elenco dei soggetti prestatori, autorizzati al funzionamento e accreditati, ai sensi del Regolamento regionale 4/2014 per la stipula di convenzioni per l'accoglienza in strutture residenziali di minori e nuclei madre-bambino;
- 2) Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere generale ;
- 3) Provvedimento di Autorizzazione al funzionamento;
- 4) Prevedimento di accreditamento;
- 5) Dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000;
- 6) Dichiarazione circa l'effettiva ubicazione della struttura in "centri abitati";
- 7) Dichiarazione sostitutiva della Certificazione di Iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura – C.C.I.A.A;

Alla domanda di partecipazione sono allegati i seguenti documenti:

- 1) Copia della Carta dei Servizi aggiornata;
- 2) Copia documento identità;
- 3) Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere tecnico;

Tutti gli atti contenuti nella Busta 1 vengono siglati dal RUP.

Il R.U.P. consta che l'equipe educativa risulta composta da personale con titolo non previsto dal vigente Regolamento Regionale 4/14 (es. O.S.S.). Pertanto si chiede di trasmettere lo schema di equipe con le figure professionali in possesso dei titoli abilitativi previsti dal catalogo regionale per la tipologia di struttura ed identificati in II e III livello.



AMBITO SOCIALE S01_1
COMUNI DI CASTEL SAN GIORGIO - NOCERA INFERIORE NOCERA SUPERIORE - ROCCAPIEMONTE

Si verifica altresì che non risulta possibile verificare il possesso dei requisiti di carattere tecnico in quanto la dichiarazione non è stata resa nelle modalità previste dall'Avviso Pubblico e nello specifico

Dichiarazione circa la composizione dell'equipe educativa che opera nella struttura residenziale per la quale si chiede il convenzionamento dalla quale si evinca il possesso da parte del Coordinatore e di un terzo degli operatori (compreso il Coordinatore) che compongono l'equipe di una esperienza di almeno 12 mesi in servizi di accoglienza residenziale minori (per ciascun operatore che compone l'equipe va indicato: i dati anagrafici, il livello (II o III livello ai sensi del Regolamento regionale e relativo Catalogo), il titolo di studio, l'esperienza maturata in servizi residenziali con esatta indicazione della data di inizio e di fine e dell'ente (struttura e ente gestore) presso il quale l'attività è stata realizzata)

Il Rup pertanto provvede ad attivare il soccorso istruttorio, verranno richiesti quindi all'ente integrazioni/chiarimenti da produrre nel termine massimo di 10 giorni, dall'invio di comunicazione, che verranno valutati in successiva seduta pubblica.

Si prende atto che è pervenuto in modalità corretta il plico della Cooperativa "**Cooperativa Sociale Emmaus**" – **struttura Papaveri**- e quindi si procede all'apertura del suddetto avendo verificato l'integrità del plico e si rinviene all'interno dello stesso, due buste distinte: BUSTA 1 e BUSTA 2, come previsto.

Si procede all'apertura della BUSTA "1" afferente la documentazione amministrativa e si verifica che è stata esibita la documentazione richiesta dagli atti di gara, sia in formato cartaceo che su supporto informatico, ovvero:

- 1) Istanza di inserimento nell'Elenco dei soggetti prestatori, autorizzati al funzionamento e accreditati, ai sensi del Regolamento regionale 4/2014 per la stipula di convenzioni per l'accoglienza in strutture residenziali di minori e nuclei madre-bambino;
- 2) Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere generale ;
- 3) Provvedimento di Autorizzazione al funzionamento;
- 4) Prevedimento di accreditamento;
- 5) Dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000;
- 6) Dichiarazione circa l'effettiva ubicazione della struttura in "centri abitati";
- 7) Dichiarazione sostitutiva della Certificazione di Iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura – C.C.I.A.A;

Alla domanda di partecipazione sono allegati i seguenti documenti:

- 1) Copia della Carta dei Servizi aggiornata;
- 2) Copia documento identità;
- 3) Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere tecnico;

Tutti gli atti contenuti nella Busta 1 vengono siglati dal RUP.

Il R.U.P. consta che l'equipe educativa risulta composta da personale con titolo non previsto dal vigente Regolamento Regionale 4/14 (O.S.S.). Pertanto si chiede di trasmettere lo schema di equipe con le figure



AMBITO SOCIALE S01_1
COMUNI DI CASTEL SAN GIORGIO - NOCERA INFERIORE - NOCERA SUPERIORE - ROCCAPIEMONTE

professionali in possesso dei titoli abilitativi previsti dal catalogo regionale per la tipologia di struttura ed identificati in II e III livello.

Si verifica altresì che non risulta possibile verificare il possesso dei requisiti di carattere tecnico in quanto la dichiarazione non è stata resa nelle modalità previste dall'Avviso Pubblico e nello specifico

Dichiarazione circa la composizione dell'equipe educativa che opera nella struttura residenziale per la quale si chiede il convenzionamento dalla quale si evinca il possesso da parte del Coordinatore e di un terzo degli operatori (compreso il Coordinatore) che compongono l'equipe di una esperienza di almeno 12 mesi in servizi di accoglienza residenziale minori (per ciascun operatore che compone l'equipe va indicato: i dati anagrafici, il livello (II o III livello ai sensi del Regolamento regionale e relativo Catalogo), il titolo di studio, l'esperienza maturata in servizi residenziali con esatta indicazione della data di inizio e di fine e dell'ente (struttura e ente gestore) presso il quale l'attività è stata realizzata)

Il Rup pertanto provvede ad attivare il soccorso istruttorio, verranno richiesti quindi all'ente integrazioni/chiarimenti da produrre nel termine massimo di 10 giorni, dall'invio di comunicazione, che verranno valutati in successiva seduta pubblica.

Si prende atto che è pervenuto in modalità corretta il plico della Cooperativa "**Cooperativa il Delfino scs**" – **struttura Comunità Chicco di Grano** - e quindi si procede all'apertura del suddetto avendo verificato l'integrità del plico e si rinviene all'interno dello stesso, due buste distinte: BUSTA 1 e BUSTA 2, come previsto.

Si procede all'apertura della BUSTA "1" afferente la documentazione amministrativa e si verifica che è stata esibita la documentazione richiesta dagli atti di gara, sia in formato cartaceo che su supporto informatico, ovvero:

- 1) Istanza di inserimento nell'Elenco dei soggetti prestatori, autorizzati al funzionamento e accreditati, ai sensi del Regolamento regionale 4/2014 per la stipula di convenzioni per l'accoglienza in strutture residenziali di minori e nuclei madre-bambino;
- 2) Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere generale ;
- 3) Provvedimento di Autorizzazione al funzionamento;
- 4) Prevedimento di accreditamento;
- 5) Dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000;
- 6) Dichiarazione circa l'effettiva ubicazione della struttura in "centri abitati";
- 7) Dichiarazione sostitutiva della Certificazione di Iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura – C.C.I.A.A.;

Alla domanda di partecipazione sono allegati i seguenti documenti:

- 1) Copia della Carta dei Servizi aggiornata;
- 2) Copia documento identità;
- 3) Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere tecnico;

Tutti gli atti contenuti nella Busta 1 vengono siglati dal RUP.



AMBITO SOCIALE S01_1
COMUNI DI CASTEL SAN GIORGIO - NOCERA INFERIORE - NOCERA SUPERIORE - ROCCAPIEMONTE

Il Rup pertanto ammette la Cooperativa **Cooperativa il Delfino scs – struttura Comunità Chicco di Grano** - alla fase successiva della procedura.

Si prende atto che è pervenuto in modalità corretta il plico della Cooperativa **“Cooperativa Sociale L’onda” – struttura Al Centro del Mondo-** e quindi si procede all’apertura del suddetto avendo verificato l’integrità del plico e si rinviene all’interno dello stesso, due buste distinte: BUSTA 1 e BUSTA 2, come previsto.

Si procede all’apertura della BUSTA “1” afferente la documentazione amministrativa e si verifica che è stata esibita la documentazione richiesta dagli atti di gara, sia in formato cartaceo che su supporto informatico, ovvero:

- 1) Istanza di inserimento nell’Elenco dei soggetti prestatori, autorizzati al funzionamento e accreditati, ai sensi del Regolamento regionale 4/2014 per la stipula di convenzioni per l’accoglienza in strutture residenziali di minori e nuclei madre-bambino;
- 2) Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere generale ;
- 3) Provvedimento di Autorizzazione al funzionamento;
- 4) Prevedimento di accreditamento;
- 5) Dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000;
- 6) Dichiarazione circa l’effettiva ubicazione della struttura in “centri abitati”;
- 7) Dichiarazione sostitutiva della Certificazione di Iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura – C.C.I.A.A;

Alla domanda di partecipazione sono allegati i seguenti documenti:

- 1) Copia della Carta dei Servizi aggiornata;
- 2) Copia documento identità;
- 3) Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere tecnico;

Tutti gli atti contenuti nella Busta 1 vengono siglati dal RUP.

Il R.U.P. consta che la relazione tecnica prodotta non è conforme a quanto previsto dall’Avviso pubblico, pertanto deve essere integrata con le specifica dichiarazione relativa al centro abitato.

Il R.U.P. consta che l’equipe educativa risulta composta da un numero di personale insufficiente a garantire il funzionamento della struttura così come da provvedimento autorizzativo e di accreditamento. Pertanto si chiede di trasmettere lo schema di equipe con le figure professionali in possesso dei titoli abilitativi previsti dal catalogo regionale per la tipologia di struttura ed identificati in II e III livello.

Si verifica altresì che non risulta possibile verificare il possesso dei requisiti di carattere tecnico in quanto la dichiarazione non è stata resa nelle modalità previste dall’Avviso Pubblico e nello specifico

Dichiarazione circa la composizione dell’equipe educativa che opera nella struttura residenziale per la quale si chiede il convenzionamento dalla quale si evinca il possesso da parte del Coordinatore e di un terzo degli operatori (compreso il Coordinatore) che compongono l’equipe di una esperienza di almeno 12 mesi in servizi di accoglienza residenziale minori (per ciascun operatore che compone l’equipe va indicato: i dati anagrafici, il livello (II o III livello ai sensi del Regolamento regionale e relativo



AMBITO SOCIALE S01_1
COMUNI DI CASTEL SAN GIORGIO - NOCERA INFERIORE NOCERA SUPERIORE - ROCCAPIEMONTE

Catalogo), il titolo di studio, l'esperienza maturata in servizi residenziali con esatta indicazione della data di inizio e di fine e dell'ente (struttura e ente gestore) presso il quale l'attività è stata realizzata)

Si verifica infine che nella Carta dei Servizi non vengono identificati, così come previsto dall'avviso pubblico, gli specifici obblighi di qualità delle prestazioni a tutela degli utenti.

Il Rup pertanto provvede ad attivare il soccorso istruttorio, verranno richiesti quindi all'ente integrazioni/chiarimenti da produrre nel termine massimo di 10 giorni, dall'invio di comunicazione, che verranno valutati in successiva seduta pubblica.

Si prende atto che è pervenuto in modalità corretta il plico della Cooperativa "**Cooperativa Sociale L'Abbraccio**" – **struttura L'Abbraccio di Giulia** - e quindi si procede all'apertura del suddetto avendo verificato l'integrità del plico e si rinviene all'interno dello stesso, due buste distinte: BUSTA 1 e BUSTA 2, come previsto.

Si procede all'apertura della BUSTA "1" afferente la documentazione amministrativa e si verifica che è stata esibita la documentazione richiesta dagli atti di gara, sia in formato cartaceo che su supporto informatico, ovvero:

- 1) Istanza di inserimento nell'Elenco dei soggetti prestatori, autorizzati al funzionamento e accreditati, ai sensi del Regolamento regionale 4/2014 per la stipula di convenzioni per l'accoglienza in strutture residenziali di minori e nuclei madre-bambino;
- 2) Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere generale ;
- 3) Provvedimento di Autorizzazione al funzionamento;
- 4) Dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000;
- 5) Dichiarazione circa l'effettiva ubicazione della struttura in "centri abitati";
- 6) Dichiarazione sostitutiva della Certificazione di Iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura – C.C.I.A.A;

Alla domanda di partecipazione sono allegati i seguenti documenti:

- 1) Copia della Carta dei Servizi aggiornata;
- 2) Copia documento identità;
- 3) Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere tecnico;

Tutti gli atti contenuti nella Busta 1 vengono siglati dal RUP.

Il R.U.P. consta che la relazione tecnica prodotta non è conforme a quanto previsto dall'Avviso pubblico, pertanto deve essere integrata con le specifica dichiarazione relativa al centro abitato

Il R.U.P. consta che l'equipe educativa risulta composta da un numero di personale insufficiente a garantire il funzionamento della struttura così come da provvedimento autorizzativo e di accreditamento. Pertanto si chiede di trasmettere lo schema di equipe con le figure professionali in possesso dei titoli abilitativi previsti dal catalogo regionale per la tipologia di struttura ed identificati in II e III livello.



AMBITO SOCIALE S01_1
COMUNI DI CASTEL SAN GIORGIO - NOCERA INFERIORE - NOCERA SUPERIORE - ROCCAPIEMONTE

Si verifica altresì che non risulta possibile verificare il possesso dei requisiti di carattere tecnico in quanto la dichiarazione non è stata resa nelle modalità previste dall'Avviso Pubblico e nello specifico

Dichiarazione circa la composizione dell'equipe educativa che opera nella struttura residenziale per la quale si chiede il convenzionamento dalla quale si evinca il possesso da parte del Coordinatore e di un terzo degli operatori (compreso il Coordinatore) che compongono l'equipe di una esperienza di almeno 12 mesi in servizi di accoglienza residenziale minori (per ciascun operatore che compone l'equipe va indicato: i dati anagrafici, il livello (II o III livello ai sensi del Regolamento regionale e relativo Catalogo), il titolo di studio, l'esperienza maturata in servizi residenziali con esatta indicazione della data di inizio e di fine e dell'ente (struttura e ente gestore) presso il quale l'attività è stata realizzata)

Si verifica infine che nella Carta dei Servizi non vengono identificati, così come previsto dall'avviso pubblico, gli specifici obblighi di qualità delle prestazioni a tutela degli utenti

Il R.U.P. consta che manca il provvedimento di accreditamento.

Il Rup pertanto provvede ad attivare il soccorso istruttorio, verranno richiesti quindi all'ente integrazioni/chiarimenti da produrre nel termine massimo di 10 giorni, dall'invio di comunicazione, che verranno valutati in successiva seduta pubblica.

Si prende atto che è pervenuto in modalità corretta il plico della Cooperativa "**Fondazione G. Ferraro**" – **struttura Sorriso**- e quindi si procede all'apertura del suddetto avendo verificato l'integrità del plico e si rinviene all'interno dello stesso, due buste distinte: BUSTA 1 e BUSTA 2, come previsto.

Si procede all'apertura della BUSTA "1" afferente la documentazione amministrativa e si verifica che è stata esibita la documentazione richiesta dagli atti di gara, sia in formato cartaceo che su supporto informatico, ovvero:

- 1) Istanza di inserimento nell'Elenco dei soggetti prestatori, autorizzati al funzionamento e accreditati, ai sensi del Regolamento regionale 4/2014 per la stipula di convenzioni per l'accoglienza in strutture residenziali di minori e nuclei madre-bambino;
- 2) Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere generale;
- 3) Provvedimento di Autorizzazione al funzionamento;
- 4) Dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000;
- 5) Dichiarazione circa l'effettiva ubicazione della struttura in "centri abitati";
- 6) Dichiarazione sostitutiva della Certificazione di Iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura – C.C.I.A.A;

Alla domanda di partecipazione sono allegati i seguenti documenti:

- 1) Copia della Carta dei Servizi aggiornata;
- 2) Copia documento identità;
- 3) Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere tecnico;



AMBITO SOCIALE S01_1
COMUNI DI CASTEL SAN GIORGIO - NOCERA INFERIORE - NOCERA SUPERIORE - ROCCAPIEMONTE

Tutti gli atti contenuti nella Busta 1 vengono siglati dal RUP.

Si verifica altresì che non risulta possibile verificare il possesso dei requisiti di carattere tecnico in quanto la dichiarazione non è stata resa nelle modalità previste dall'Avviso Pubblico e nello specifico:

Dichiarazione circa la composizione dell'equipe educativa che opera nella struttura residenziale per la quale si chiede il convenzionamento dalla quale si evinca il possesso da parte del Coordinatore e di un terzo degli operatori (compreso il Coordinatore) che compongono l'equipe di una esperienza di almeno 12 mesi in servizi di accoglienza residenziale minori (per ciascun operatore che compone l'equipe va indicato: i dati anagrafici, il livello (II o III livello ai sensi del Regolamento regionale e relativo Catalogo), il titolo di studio, l'esperienza maturata in servizi residenziali con esatta indicazione della data di inizio e di fine e dell'ente (struttura e ente gestore) presso il quale l'attività è stata realizzata)

Si verifica infine che nella Carta dei Servizi non vengono identificati, così come previsto dall'avviso pubblico, gli specifici obblighi di qualità delle prestazioni a tutela degli utenti

Il R.U.P. consta che manca il provvedimento di accreditamento.

Il Rup pertanto provvede ad attivare il soccorso istruttorio, verranno richiesti quindi all'ente integrazioni/chiarimenti da produrre nel termine massimo di 10 giorni, dall'invio di comunicazione, che verranno valutati in successiva seduta pubblica.

Si prende atto che è pervenuto in modalità corretta il plico della Cooperativa **"Istituto delle Terziarie Francescane Alcantarine"** – **struttura Casa Israele** - e quindi si procede all'apertura del suddetto avendo verificato l'integrità del plico e si rinviene all'interno dello stesso, due buste distinte: BUSTA 1 e BUSTA 2, come previsto.

Si procede all'apertura della BUSTA "1" afferente la documentazione amministrativa e si verifica che è stata esibita la documentazione richiesta dagli atti di gara, sia in formato cartaceo che su supporto informatico, ovvero:

- 1) Istanza di inserimento nell'Elenco dei soggetti prestatori, autorizzati al funzionamento e accreditati, ai sensi del Regolamento regionale 4/2014 per la stipula di convenzioni per l'accoglienza in strutture residenziali di minori e nuclei madre-bambino;
- 2) Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere generale ;
- 3) Provvedimento di Autorizzazione al funzionamento;
- 4) Prevedimento di accreditamento;
- 5) Dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000;
- 6) Dichiarazione circa l'effettiva ubicazione della struttura in "centri abitati";
- 7) Dichiarazione sostitutiva della Certificazione di Iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura – C.C.I.A.A.;

Alla domanda di partecipazione sono allegati i seguenti documenti:

- 1) Copia della Carta dei Servizi aggiornata;
- 2) Copia documento identità;



AMBITO SOCIALE S01_1
COMUNI DI CASTEL SAN GIORGIO - NOCERA INFERIORE - NOCERA SUPERIORE - ROCCAPIEMONTE

- 3) Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere tecnico;

Tutti gli atti contenuti nella Busta 1 vengono siglati dal RUP.

Il RUP pertanto ammette "Istituto delle Terziarie Francescane Alcantarine" – struttura Casa Israele - alla fase successiva della procedura.

Si prende atto che è pervenuto in modalità corretta il plico della Cooperativa **"Istituto delle Terziarie Francescane Alcantarine" – struttura Casa Rebecca** - e quindi si procede all'apertura del suddetto avendo verificato l'integrità del plico e si rinviene all'interno dello stesso, due buste distinte: BUSTA 1 e BUSTA 2, come previsto.

Si procede all'apertura della BUSTA "1" afferente la documentazione amministrativa e si verifica che è stata esibita la documentazione richiesta dagli atti di gara, sia in formato cartaceo che su supporto informatico, ovvero:

- 1) Istanza di inserimento nell'Elenco dei soggetti prestatori, autorizzati al funzionamento e accreditati, ai sensi del Regolamento regionale 4/2014 per la stipula di convenzioni per l'accoglienza in strutture residenziali di minori e nuclei madre-bambino;
- 2) Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere generale ;
- 3) Provvedimento di Autorizzazione al funzionamento;
- 4) Provvedimento di accreditamento;
- 5) Dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000;
- 6) Dichiarazione circa l'effettiva ubicazione della struttura in "centri abitati";
- 7) Dichiarazione sostitutiva della Certificazione di Iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura – C.C.I.A.A;

Alla domanda di partecipazione sono allegati i seguenti documenti:

- 1) Copia della Carta dei Servizi aggiornata;
- 2) Copia documento identità;
- 3) Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere tecnico;

Tutti gli atti contenuti nella Busta 1 vengono siglati dal RUP.

Il RUP pertanto ammette "Istituto delle Terziarie Francescane Alcantarine" – struttura Casa Rebecca - alla fase successiva della procedura.

Si prende atto che è pervenuto in modalità corretta il plico della Cooperativa **"Associazione Progetto Famiglia Accoglienza Onlus" – struttura Oasi Vergine del Sorriso** - e quindi si procede all'apertura del suddetto avendo verificato l'integrità del plico e si rinviene all'interno dello stesso, due buste distinte: BUSTA 1 e BUSTA 2, come previsto.

Si procede all'apertura della BUSTA "1" afferente la documentazione amministrativa e si verifica che è stata esibita la documentazione richiesta dagli atti di gara, sia in formato cartaceo che su supporto informatico,



AMBITO SOCIALE S01_1
COMUNI DI CASTEL SAN GIORGIO - NOCERA INFERIORE NOCERA SUPERIORE - ROCCAPIEMONTE

ovvero:

- 1) Istanza di inserimento nell'Elenco dei soggetti prestatori, autorizzati al funzionamento e accreditati, ai sensi del Regolamento regionale 4/2014 per la stipula di convenzioni per l'accoglienza in strutture residenziali di minori e nuclei madre-bambino;
- 2) Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere generale ;
- 3) Provvedimento di Autorizzazione al funzionamento;
- 4) Prevedimento di accreditamento;
- 5) Dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000;
- 6) Dichiarazione circa l'effettiva ubicazione della struttura in "centri abitati";
- 7) Dichiarazione sostitutiva della Certificazione di Iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura – C.C.I.A.A;

Alla domanda di partecipazione sono allegati i seguenti documenti:

- 1) Copia della Carta dei Servizi aggiornata;
- 2) Copia documento identità;
- 3) Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere tecnico;

Tutti gli atti contenuti nella Busta 1 vengono siglati dal RUP.

Il Rup pertanto ammette "Associazione Progetto Famiglia Accoglienza Onlus" – struttura Oasi Vergine del Sorriso - alla fase successiva della procedura.

Il Rup conclude la seduta alle ore tredici e quarantacinque.

Del che è verbale, letto confermato e sottoscritto.

Il COORDINATORE RUP

Dot. Renato Sampagna