



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA TRA I COMUNI
DI NOCERA INFERIORE, ANGRI, MERCATO SAN SEVERINO,
CASTEL SAN GIORGIO E PAGANI**

COMUNE CAPOFILIA: NOCERA INFERIORE

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER APPALTO DI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA
GARA TELEMATICA**

PROCEDURA APERTA (ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II.) PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA ARTICOLATA IN LOTTI FUNZIONALI CONNESSI ALLA REALIZZAZIONE 32 ALLOGGI ERS IN VIA SAN PRISCO - NOCERA INFERIORE (SA)

CUP: J31B21004830002



INDICE

PREMESSE	4
1. INFORMAZIONI GENERALI	4
2.DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	5
2.1 DOCUMENTI DI GARA.....	5
2.2 CHIARIMENTI	6
2.3 COMUNICAZIONI	6
3. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	7
3.1 CORRISPETTIVO DELLE PRESTAZIONI	8
3.2 MODIFICHE AL COMPENSO CONTRATTUALE E REVISIONE PREZZI	11
4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI	11
4.1 DURATA	11
4.2 OPZIONI E RINNOVI	11
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	12
6. REQUISITI GENERALI	14
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	15
7.1 REQUISITI DI IDONEITA'	16
7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	18
7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	19
7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	24
7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI	25
8. AVVALIMENTO	25
9. SUBAPPALTO	28
10. GARANZIA PROVVISORIA	28
11. SOPRALLUOGO	30
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	30
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	30
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	32
15. CONTENUTO PLICO TELEMATICO BUSTA AMMINISTRATIVA	33
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....	34
15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO.....	39
15.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	40



15.4 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI	40
15.5 PATTO DI INTEGRITÀ	42
16. CONTENUTO DEL PLICO TELEMATICO BUSTA TECNICA	43
16.1 PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA: max 40 punti	43
16.2 CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA: max 30 punti	44
17. CONTENUTO DEL PLICO TELEMATICO BUSTA ECONOMICA	46
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	46
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	47
18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA ...	48
18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO PER L'OFFERTA ECONOMICA	50
18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI RELATIVI ALL'OFFERTA TECNICA.....	50
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE	50
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	51
21. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	51
22. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	53
23.VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	53
24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	54
25. ACCESSO AGLI ATTI	56
26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	57
27. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	57



PREMESSE

Con determina a contrarre n. **891 del 28/04/2023**, questa Amministrazione ha indetto una procedura telematica aperta per l'affidamento dei servizi tecnici di direzione dei lavori strutture, di direzione lavori impianti e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, connessi ai lavori di **“Realizzazione 32 alloggi ERS in via San Prisco - Nocera Inferiore (SA)”**.

L'affidamento avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95, co. 3, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché nel rispetto dei decreti ministeriali e degli indirizzi forniti dalle Linee Guida Anac n. 1 *“Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria”*.

Ai sensi dell'art. 58 del Codice, la presente procedura si svolgerà mediante l'ausilio della piattaforma *e-Procurement* della Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Nocera Inferiore, Angri, Mercato San Severino, Castel San Giorgio e Pagani.

Pertanto, gli OO.EE. interessati – in possesso delle idonee qualificazioni di seguito specificate - sono invitati a presentare la propria offerta esclusivamente a mezzo della suddetta piattaforma, secondo le modalità di seguito disciplinate **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 18/05/2023**.

1. INFORMAZIONI GENERALI

Amministrazione Aggiudicatrice (Centrale di Committenza):

Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Nocera Inferiore, Angri, Mercato San Severino, Castel San Giorgio e Pagani

Piazza Armando Diaz 1 - 84014 Nocera Inferiore (SA)

Sito web: <https://cucnocerainferioreangri.acquistitelematici.it/>

PEC: gare.cuc@pec.comune.nocera-inferiore.sa.it

Stazione Appaltante (SA):

Comune di Nocera Inferiore

Piazza Armando Diaz n. 1 – 84014 Nocera Inferiore (SA)

Sito web: <https://www.comune.nocera-inferiore.sa.it/>

PEC: protocollo@pec.comune.nocera-inferiore.sa.it

Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'arch. Antonio Cassanese.

Responsabile del Servizio Patrimonio, è l'ing. Mario Ferrante.

Dirigente ad interim del Settore LL.PP. – Patrimonio – Informatica è la dott.ssa Silvia Esposito.

Il luogo di esecuzione Nocera Inferiore (SA) - **NUTS:** ITF35

CUP: J31B21004830002

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

N. LOTTO	OGGETTO DEL LOTTO	CIG	CPV
1	Direzione lavori strutture	9780880D80	71250000-5
2	Direzione lavori impianti	97808851A4	Servizi architettonici, di



Mims
Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibile



3	Coordinamento sicurezza in fase di Esecuzione	97808959E2	ingegneria e misurazione
---	---	------------	--------------------------

Ai sensi dell'art. 133, co. 8, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., - c.d. "**inversione procedimentale**", le offerte tecniche ed economiche saranno esaminate prima della verifica della documentazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di idoneità e di capacità degli offerenti.

Successivamente all'apertura e valutazione delle offerte economiche si procederà all'istruttoria della documentazione amministrativa prodotta dal primo soggetto della graduatoria e si procederà a verificare l'insussistenza di motivi di esclusione e la sussistenza dei requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al presente Disciplinare.

2.DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Il presente Disciplinare di gara e relativi allegati:
 - All. "A" - Modello domanda di partecipazione/Dichiarazioni integrative al DGUE;
 - All. "B" - Modello dichiarazione impresa ausiliaria;
 - All. "C" - Modello offerta economica;
 - All. "D" - Schema disciplinare di incarico DL-CSE;
 - All. "E" - Tracciabilità flussi finanziari;
 - All. "F" - Dich. requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;
- Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- FVOE - Manuale utente OE;
- Patto di integrità dell'Ente approvato con delibera di G.C. n. 76 del 31/03/2021;
- Codice di Comportamento dei dipendenti della Comune di Nocera Inferiore adottato con Delibera G.C. n. 332 del 18/11/2019.

Elaborati Tecnici allegati:

- Progetto esecutivo approvato con delibera di G.C. n. 319 del 15/12/2022.

La documentazione di gara è disponibile gratuitamente sui seguenti siti web:

- Comune di Nocera Inferiore: <https://www.comune.nocera-inferiore.sa.it/> nella sezione Amministrazione trasparente / Bandi di gara e contratti / C.U.C. - Centrale Unica di Committenza / e PNRR;
- Centrale Unica di Committenza: <https://cucnocerainferioreangri.acquistitelematici.it/>

Il bando di gara, ai sensi degli artt. 72, 73 e 216 co. 11 del Codice, è stato pubblicato:

- sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (G.U.U.E.);
- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.) - sez. V serie speciale;
- su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale;
- sul sito web del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibile (M.I.M.S.) <https://www.serviziocontrattipubblici.it/SPIInApp/>;
- all'Albo Pretorio on line del Comune di Nocera Inferiore;
- sul sito internet del Comune di Nocera Inferiore <https://www.comune.nocera-inferiore.sa.it/>;
- sulla piattaforma telematica "C.U.C." <https://cucnocerainferioreangri.acquistitelematici.it/>.



Analogamente sarà pubblicato l'esito di gara.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti relativamente alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **almeno 5 giorni prima** della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, **esclusivamente in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione.**

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 co. 4 del Codice, le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico **almeno 3 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, anche in un'unica soluzione, mediante pubblicazione sulla Piattaforma telematica nella sezione "Chiarimenti".

Non sono ammessi chiarimenti telefonici, né tramite pec o altro mezzo.

Attraverso l'area "Chiarimenti" della Piattaforma telematica saranno, altresì, notificate eventuali comunicazioni agli operatori economici in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, eventuali comunicazioni di carattere generale.

Rimane a carico degli operatori economici interessati l'onere di monitorare la Piattaforma telematica per verificare la presenza di eventuali comunicazioni della Centrale di Committenza.

Per informazioni e/o supporto nelle operazioni di inserimento e trasmissione della documentazione e dell'offerta, gli operatori economici dovranno utilizzare unicamente i recapiti di assistenza agli utenti forniti dal gestore della Piattaforma.

Nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, la Centrale di Committenza si riserva di ricevere le richieste di informazioni e chiarimenti anche a mezzo pec, gare.cuc@pec.comune.nocera-inferiore.sa.it previa espressa comunicazione, pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo <https://www.comune.nocera-inferiore.sa.it/> e sul sito della "CUC".

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, co. 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, co. 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono effettuati utilizzando mezzi di comunicazione elettronici. **Le comunicazioni tra Centrale di Committenza e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nell'Area Comunicazioni della procedura. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.**

Le comunicazioni relative:

- a) all'aggiudicazione;
- b) all'esclusione;
- c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto;
- d) all'attivazione del soccorso istruttorio;
- e) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala;
- f) alla richiesta di offerta migliorativa;
- g) al sorteggio;

avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/2005 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio



elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS, come dagli stessi dichiarato in sede di gara. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici, elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lettere b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al Consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'importo complessivo stimato delle opere, derivante dal progetto esecutivo, per il quale sono richieste le prestazioni professionali oggetto della presente procedura di gara è pari a € 7.689.348,81, (I.V.A. esclusa) comprensivo di oneri della sicurezza non ribassabili pari a € 279.842,55 (I.V.A. esclusa), suddiviso come segue nelle diverse categorie di opere di cui al D.M. 17/06/2016:

Tabella n. 1 - Quadro delle categorie d'opera

Categorie d'opera	ID Opere	Identificazione delle opere	Classe e categoria ex l. 143/49	Importo (€)	Incidenza (%)
EDILIZIA	E.06	Edilizia residenziale privata e pubblica di tipo corrente con costi di costruzione nella media di mercato e con tipologie standardizzate.	I/b	4.045.294,89	52,61%
STRUTTURE	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	I/g	2.512.043,33	32,67%
IMPIANTI	IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa.	III/a	252.986,43	3,29%
	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico.	III/b	445.563,48	5,79%
	IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice.	III/c	433.460,68	5,64%
TOTALE				7.689.348,81	100%



Le prestazioni da eseguirsi in relazione all'oggetto dell'appalto di opera di cui sopra, sono da individuarsi nelle seguenti attività:

- Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione (Qcl.01);
- Contabilità dei lavori a misura (Qcl.09a);
- Coordinamento della sicurezza in esecuzione (Qcl.12);

Le prestazioni di cui al presente appalto devono essere svolte a regola d'arte nel rispetto della normativa e dei regolamenti vigenti secondo le prescrizioni indicate nello schema di disciplinare di incarico facente parte della documentazione di gara.

3.1 CORRISPETTIVO DELLE PRESTAZIONI

Per il calcolo dei corrispettivi a base d'asta sono stati utilizzati gli importi delle opere derivanti dal progetto esecutivo approvato e validato, come individuati nella tabella n. 1 al precedente **punto 3**.

Ai sensi dell'art. 35, co. 4 del Codice, l'importo complessivo dell'appalto è pari ad € **261.735,41** (Euro duecentosessantunoseptecentotrentacinque/41), calcolato ai sensi del D.M. 17/06/2016, ripartito come nelle tabelle che seguono.

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

a) LOTTO N. 1 - CIG: 9780880D80

Tabella n. 2 - Determinazione del corrispettivo a base di gara

DIREZIONE LAVORI STRUTTURE						
Categoria e ID delle opere	L. 143/49 (Corrispondenza)	Valore (V) [€]	Grado di complessità (G)	P (Principale) S (Secondaria)	Specificità della prestazione (art. 3, co. 3 D.M. 17/06/2016) parametro "Q"	Corrispettivo [€] (CP+S)
STRUTTURE: S.03	I/g	2.512.043,33	0,95	P	Qcl.01	64.731,10
					Qcl.09a	20.018,06
Importo totale comprensivo di spese e oneri (IVA e oneri esclusi)						84.749,16

b) LOTTO N. 2 - CIG: 97808851A4

Tabella n. 3 - Determinazione del corrispettivo a base di gara

DIREZIONE LAVORI IMPIANTI						
Categoria e ID delle opere	L. 143/49 (Corrispondenza)	Valore (V) [€]	Grado di complessità (G)	P (Principale) S (Secondaria)	Specificità della prestazione (art. 3, co. 3 D.M. 17/06/2016) parametro "Q"	Corrispettivo [€] (CP+S)
IMPIANTI: IA.01	III/a	252.986,43	0,75	S	Qcl.01	7.512,63
					Qcl.09a	1.056,46
IMPIANTI: IA.02	III/b	445.563,48	0,85	P	Qcl.01	12.878,19
					Qcl.09a	1.811,00
IMPIANTI: IA.03	III/c	433.460,68	1,15	S	Qcl.01	17.071,64
					Qcl.09a	2.400,70
Importo totale comprensivo di spese e oneri (IVA e oneri esclusi)						42.730,62



Per i due lotti sopra indicati, l'attività di **Direzione dei Lavori** dovrà essere svolta in conformità all'art. 101, co. 3 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., del D.M. 49/2018, delle previsioni contenute nelle linee guida di cui al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 49 del 7 marzo 2018 e nel rispetto di tutte le pertinenti norme tecniche relative alle costruzioni.

c) LOTTO N. 3 - CIG: 97808959E2

Tabella n. 4 - Determinazione del corrispettivo a base di gara

COORDINATORE SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE						
Categoria e ID delle opere	L. 143/49 (Corrispondenza)	Valore (V) [€]	Grado di complessità (G)	P (Principale) S (Secondaria)	Specificità della prestazione (art. 3, co. 3 D.M. 17/06/2016) parametro "Q"	Corrispettivo [€] (CP+S)
EDILIZIA: E.06	I/c	4.045.294,89	0,95	P	Qcl.12	62.400,13
STRUTTURE: S.03	I/g	2.512.043,33	0,95	S	Qcl.12	42.587,96
IMPIANTI: IA.01	III/a	252.986,43	0,75	S	Qcl.12	5.869,24
IMPIANTI: IA.02	III/b	445.563,48	0,85	S	Qcl.12	10.061,09
IMPIANTI: IA.03	III/c	433.460,68	1,15	S	Qcl.12	13.337,21
Importo totale comprensivo di spese e oneri (IVA e oneri esclusi)						134.255,63

L'attività di **Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione**, dovrà essere svolta in conformità a quanto previsto dall'art. 92 del D.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., a partire dalla data di consegna dei lavori e fino alla data di ultimazione effettiva dei lavori. Il Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dovrà garantire al R.U.P. l'assistenza relativamente agli adempimenti normativi. Inoltre sarà preciso obbligo del Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione verificare la idoneità e la coerenza dei piani operativi di sicurezza (POS) delle imprese esecutrici con il piano di sicurezza e coordinamento (PSC) e la normativa di settore nonché disporre il coordinamento tra il piano di sicurezza ed i piani operativi di sicurezza presentati dalle imprese esecutrici, nonché garantire la loro coerente e fedele attuazione nel corso dei lavori.

Alla luce di quanto sopra, dunque, l'importo a base d'asta, oltre oneri previdenziali e I.V.A., per ciascun lotto è così composto:

PRESTAZIONI	IMPORTO (€)
Direzione lavori strutture	84.749,16
Totale LOTTO 1	84.749,16
Direzione lavori impianti	42.730,62
Totale LOTTO 2	42.730,62
Coordinatore Sicurezza in fase di esecuzione	134.255,63
Totale LOTTO 3	134.255,63
TOTALE COMPLESSIVO A BASE D'ASTA	261.735,41

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, co. 3-bis del D.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., si attesta che i costi di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza del presente appalto sono pari a 0 (zero) euro, trattandosi di affidamento di servizi di opera intellettuale.



Mims
Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibile



L'importo contrattuale, da intendersi comprensivo di ogni e qualsiasi onere per l'esecuzione del servizio previsto nei documenti contrattuali, sarà quello risultante dall'offerta dell'aggiudicatario ed è convenuto "a corpo", in misura fissa ed invariabile, salvo quanto riportato al successivo paragrafo.

Detto importo, da intendersi omnicomprensivo di ogni onere e tributo, è remunerativo di ogni attività ed in nessun caso potranno essere addebitati all'Amministrazione oneri aggiuntivi e/o rimborsi per spese sostenute nello svolgimento del servizio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere o annullare la presente gara qualora, nel corso della procedura, dovessero intervenire modifiche connesse all'esecuzione delle opere tali da non rendere più necessario proseguire con l'affidamento del servizio oggetto del presente appalto.

Le attività di cui sopra dovranno tenere conto di quanto contenuto nel progetto esecutivo corredato dai relativi allegati e nell'offerta migliorativa formulata dalla ditta aggiudicataria dei lavori.

La spesa complessiva di **€ 11.174.493,83**, occorrente per la realizzazione dell'intervento in oggetto è finanziata:

- per **€ 10.271.246,27**, con fondi di cui al D.L. n. 59/2021 Fondo complementare al PNRR - Missione 2 "Rivoluzione verde e transizione ecologica" - Componente 3 "Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici". Decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59 - art. 1, co. 2, lett. c) punto 13 "Sicuro verde e sociale: riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica", convertito dalla legge 1° luglio 2021, n. 101. DPCM 15 settembre 2021;
- per **€ 903.247,56**, con fondi dell'Ente, di cui € 200.000,00 residui mutui annualità 2024 ed € 703.247,56 contrazione nuovo mutuo annualità 2025;

All'Affidatario sarà corrisposta, alle condizioni e con le modalità indicate all'art. 35, co. 18, del Codice un'anticipazione del prezzo pari al 20% dell'importo contrattuale, da corrispondere entro quindici giorni dall'effettivo inizio della prestazione accertata dal RUP.

Il pagamento del corrispettivo contrattuale sarà effettuato come segue:

- una somma di acconto pari al 80% dell'importo di contratto, dedotta la relativa quota di anticipazione, sarà liquidata in corso d'opera pro quota percentuale in relazione agli stati di avanzamento dei lavori emessi dal direttore lavori, previa autorizzazione del RUP;
- il saldo, pari al 20% dell'importo di contratto, sarà liquidato dopo l'emissione del certificato di collaudo finale.

Il pagamento dell'importo avverrà, previa presentazione di regolare fattura ed emissione di provvedimento di liquidazione, mediante accredito su conto corrente bancario intestato all'Aggiudicatario; il numero del conto, le coordinate bancarie, il CIG e il CUP, devono essere indicate nella fattura.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

La liquidazione delle fatture avverrà entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica ad accertato corretto adempimento contrattuale, nonché all'assolvimento degli obblighi in ordine alla regolarità nel pagamento delle contribuzioni e delle retribuzioni, secondo quanto previsto dalla normativa vigente (DURC).



3.2 MODIFICHE AL COMPENSO CONTRATTUALE E REVISIONE PREZZI

Il contratto può essere modificato senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, co. 1, lett. a) del Codice, in caso di variazione dell'importo delle opere¹ di entità superiore al **20%** rispetto all'importo a base d'appalto pari a € 7.689.348,81; in tal caso si determinerà un ricalcolo dell'importo contrattuale del servizio, in aumento o in diminuzione, in relazione all'effettivo nuovo importo dei lavori. Tale ricalcolo avverrà sul nuovo importo complessivo delle opere e non sommando al corrispettivo già concordato la parcella calcolata sulla differenza dell'importo dei lavori.

Il ricalcolo verrà effettuato utilizzando le tabelle ministeriali (di cui al citato D.M. 17/6/2016) con applicazione del ribasso offerto dall'aggiudicatario.

Variazioni nel valore delle opere di percentuale inferiore al 20% **non** determineranno alcuna revisione del corrispettivo contrattuale.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

I tempi per l'espletamento dell'incarico seguiranno i tempi di esecuzione dei lavori.

Le prestazioni da svolgere avranno inizio con l'avvio dei lavori e si concluderanno con l'emissione del certificato di collaudo, ferme restando le protrazioni dei termini di esecuzione dei lavori disposti ai sensi della vigente normativa.

Il tempo complessivamente previsto per l'espletamento dei servizi coinciderà con i termini previsti per l'esecuzione di tutti i lavori necessari alla realizzazione del progetto, fino al rilascio del certificato di collaudo finale approvato dall'Amministrazione.

A tal fine, si fa presente che la durata dei lavori è stimata in progetto in circa **944 giorni naturali e consecutivi** a decorrere dalla data di consegna dei lavori, fatte salve eventuali riduzioni temporali che potranno essere offerte dall'esecutore dei lavori.

I tempi di esecuzione della prestazione oggetto del presente appalto devono, altresì, tener conto di eventuali termini di sospensioni e/o proroghe che potrebbero intercorrere tra la consegna e l'ultimazione dei lavori.

Nessun compenso aggiuntivo è dovuto per il protrarsi dei tempi contrattuali dovuti a qualsivoglia eventualità.

Le tempistiche effettive di svolgimento dell'incarico verranno definite con il RUP solo a seguito dell'aggiudicazione della gara per l'affidamento dei lavori.

4.2 OPZIONI E RINNOVI

Non sono previste opzioni, né rinnovi relativi al contratto di cui alla presente procedura.

¹ La variazione dell'importo delle opere verrà calcolata con riferimento alla normativa vigente in tema di revisione prezzi.



Mims
Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibile



5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 co. 1 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli del presente disciplinare.

In particolare sono ammessi a partecipare:

- a) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura: i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i GEIE, i raggruppamenti temporanei fra i predetti soggetti che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse;
- b) società di professionisti: le società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai capi II, III e IV del titolo V del libro quinto del codice civile ovvero nella forma di società cooperativa di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile, che svolgono per committenti privati e pubblici servizi di ingegneria e architettura quali studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico economica o studi di impatto ambientale;
- c) società di ingegneria: le società di capitali di cui ai capi V, VI e VII del titolo V del libro quinto del codice civile, ovvero nella forma di società cooperative di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile che non abbiano i requisiti delle società tra professionisti, che eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica o studi di impatto, nonché eventuali attività di produzione di beni connesse allo svolgimento di detti servizi;
- d) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 e successivi aggiornamenti stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad d) del presente elenco;
- f) i consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria ed architettura;
- g) i consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della L. n. 81/2017;
- h) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della L. n. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 in quanto compatibili.

In caso di raggruppamenti temporanei, è ammessa la partecipazione di tali soggetti anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).



È **vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È **vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

Ciascun concorrente può presentare offerta per un **numero massimo di 2 lotti**.

I consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione, **sono esclusi** dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, co. 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, co. 1, lett. b), c) del Codice ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un



raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

È fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare, già in sede di partecipazione alla presente procedura di gara, le quote di partecipazione al raggruppamento, nonché di specificare le parti del servizio che verranno eseguite da ciascun associato.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico è espletato da professionisti iscritti agli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 co. 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 14 del 12/01/2019, l'impresa in **concordato preventivo** con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. Ai sensi dell'art. 110 del Codice, commi 4 e 5 per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici, tra il momento del deposito della domanda di concordato e il momento del deposito del decreto, è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'impresa ammessa al concordato preventivo non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- i divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- inibizione per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della professione.

Sono **comunque esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, co. 16-ter, del D.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni. (c.d. divieto di pantouflage o revolving doors).

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 83 bis del D.lgs. n. 159/2011 e ai sensi dell'art. 1, co. 17 della L. 190/2012.



Sono comunque **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Sono altresì **esclusi dalla gara** gli operatori economici che abbiano commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti, nonché per violazioni non definitivamente accertate, qualora il mancato pagamento costituisca una grave violazione ai sensi, rispettivamente, del secondo o del quarto periodo del co. 4 dell'art. 80 del Codice e successivo **D.M. 28/09/2022 del Ministero dell'Economia e delle Finanze**.

Il possesso dei requisiti generali dovrà essere attestato mediante **DGUE** (si veda il relativo paragrafo).

Per i requisiti di ordine generale resta fermo quanto previsto dal co. 4 al 13 dell'art. 80 del Codice, con particolare riferimento al co. 5.

I motivi di esclusioni di cui in precedenza si applicano anche a tutti i soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del Codice.

Ai sensi dell'art. 80, co. 12, del Codice, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, si procederà alla segnalazione ivi prevista

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione** devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante **l'utilizzo del sistema FVOE - Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico** (che ha sostituito il precedente sistema AVCPass) reso disponibile dall'ANAC, in applicazione degli artt. 81 e 213, co. 8 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., secondo le indicazioni di cui alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022, pubblicata su GURI Serie Generale n. 249 del 24/10/2022.

La valutazione dei requisiti terrà conto delle linee guida ex art. 213, co. 2 del codice *"Linee guida n. 1: indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria"* di cui alla Det. n. 973 del 14/09/2016 di ANAC come aggiornato al correttivo con Delibera n. 138 del 21/02/2018.

Le dichiarazioni sostitutive rese per la partecipazione alla presente gara sono soggette a verifica ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.. Ogni altra dichiarazione rilasciata per la presente gara è soggetta a verifica ai sensi e per gli effetti del medesimo D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

L'Amministrazione può richiedere chiarimenti e/o integrazioni delle dichiarazioni e della documentazione presentata nonché procedere, in qualsiasi momento ad accertamenti d'ufficio circa i requisiti documentati dalle imprese tramite le dichiarazioni medesime al cui possesso è subordinata l'aggiudicazione. Qualora dagli accertamenti in questione emergano dichiarazioni non veritiere, l'Amministrazione, salvi gli eventuali adempimenti previsti ai sensi della legge penale, provvederà, in conformità all'ordinamento vigente, alla revoca degli atti eventualmente già adottati in favore dell'impresa ed alla segnalazione all'ANAC di cui all'art. 80, co. 12 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 59, co. 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.



Ai sensi dell'art. 46 co. 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

7.1 REQUISITI DI IDONEITA'

Ai sensi dell'art. 83 co. 1 lett. a) del Codice, i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti, pena l'esclusione dalla procedura:

a) Requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263 (da dichiarare nel DGUE parte IV sezione A):

- per i professionisti: in possesso di laurea in ingegneria civile o architettura (Diploma di Laurea quinquennale vecchio ordinamento o Laurea Specialistica/Magistrale), ed essere abilitati all'esercizio della professione nonché iscritti al relativo albo professionale al momento della partecipazione alla gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co. 3 del Codice, deve essere abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto e deve presentare iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- per le società di professionisti devono possedere i seguenti requisiti:
 - organigramma aggiornato, con l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità, comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità e in particolare:
 - i soci;
 - gli amministratori;
 - i dipendenti;
 - i consulenti su base annua, muniti di partita IVA, che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA.
- per le società di ingegneria devono possedere i seguenti requisiti società di ingegneria
 - un direttore tecnico, avente i requisiti di cui all'art. 3, comma 2 del decreto MIT 2.12.2016 n. 263, con le funzioni di collaborazione alla definizione degli indirizzi strategici del soggetto cui fa capo, di collaborazione e controllo delle prestazioni svolte dai tecnici incaricati delle progettazioni;
 - organigramma aggiornato, con l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità (nonché la struttura organizzativa e le capacità professionali dedicate ad attività diverse dalle prestazioni di servizi di cui all'art. 46 del Codice), comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità e in particolare:
 - i soci;
 - gli amministratori;



- i dipendenti;
- i consulenti su base annua, muniti di partita IVA, che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA.

b) Per tutte le tipologie di società e per i consorzi, iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle della presente procedura di gara. Per operatori residenti in altri Stati dell'Unione Europea, in uno dei registri commerciali di cui all'allegato XVI, del Codice o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Ai sensi dell'art. 24, co. 5, del Codice, l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi, personalmente responsabili e nominativamente indicati nell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

c) Requisiti del concorrente

Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto.

LOTTO 1 - DIREZIONE LAVORI STRUTTURE		
RUOLO	REQUISITI	N. persone fisiche
Direttore dei Lavori Esperto Strutturista	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (settore civile) o architettura e abilitazione all'esercizio della professione da almeno <u>dieci anni</u> ed iscrizione al relativo Ordine Professionale. Aver maturato almeno tre anni d'esperienza professionale nel ruolo di direttore dei lavori di opere similari.	1

LOTTO 2 - DIREZIONE LAVORI IMPIANTI		
RUOLO	REQUISITI	N. persone fisiche
Direttore dei Lavori Esperto Impiantista Termo Meccanico ed Elettrico	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (settore industriale) e abilitazione all'esercizio della professione da almeno <u>dieci anni</u> ed iscrizione al relativo Ordine Professionale. Aver maturato almeno tre anni d'esperienza professionale nel ruolo di direttore dei lavori di opere similari.	1

LOTTO 3 - COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE		
RUOLO	REQUISITI	N. persone fisiche
Coordinatore della Sicurezza nei cantieri abilitato ai sensi del titolo IV del D.lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii.	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria o architettura e abilitazione all'esercizio della professione da almeno <u>dieci anni</u> ed iscrizione al relativo Ordine Professionale. Abilitazione allo svolgimento del ruolo di Coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi del Titolo IV D.lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii. (in particolare deve possedere i requisiti di cui all'art. 98 del D.lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii.) e dei relativi aggiornamenti. Aver maturato almeno tre anni d'esperienza professionale nel ruolo di coordinatore per la sicurezza di opere similari.	(può coincidere con una delle altre figure previste)

Si precisa che la professionalità di cui ai Lotti 1 e 2 può coincidere con quella del Lotto 3, purché lo stesso sia in possesso delle necessarie qualifiche, abilitazioni e certificazioni.



Il concorrente, dovrà presentare due domande separate e allegare a ciascuna tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare.

I raggruppamenti temporanei devono inoltre prevedere la presenza di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione ai sensi dell'art. 4 del D.M. Infrastrutture e Trasporti 2 dicembre 2016 n. 263.

Il concorrente dovrà indicare in fase di domanda il nominativo, la qualifica professionale, i requisiti richiesti e gli estremi di iscrizione all'Albo richiesto o della certificazione necessaria per il professionista incaricato per le singole mansioni richieste e sopra precisate.

Nel caso di RTP, le professionalità del gruppo di lavoro, legate da un rapporto giuridico/contrattuale con mandataria o mandante, dovranno comunque essere responsabili delle attività oggetto dell'appalto ascrivibili alle prestazioni richieste nel rispetto ed in coerenza con la ripartizione delle quote e parti di servizio indicata nella domanda di partecipazione.

In tutti i casi devono essere indicati in fase di domanda i professionisti responsabili di ciascuna delle mansioni richieste al successivo punto precedente.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

(da dichiarare nel DGUE parte IV sezione B)

- d) Fatturato globale medio annuo** (voce A1 del conto economico o, in caso di non obbligo alla redazione del conto economico, parte/sezione di analogo documento contabile certificato) per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv), del Codice, riferito ai migliori tre esercizi finanziari dell'ultimo quinquennio antecedenti la data di pubblicazione del presente bando, **per un importo non inferiore al corrispettivo posto a base d'asta corrispondente al lotto di partecipazione.**

Triennio di riferimento (migliori 3 esercizi ultimo quinquennio)	LOTTE	IMPORTO a base d'asta (€)	IMPORTO requisito richiesto (€)
2018-2019-2020-2021-2022	Lotto 1	84.749,16	84.749,16
	Lotto 2	42.730,62	42.730,62
	Lotto 3	134.255,63	134.255,63

Nel caso di partecipazione a più lotti occorre considerare la somma dei rispettivi importi a base d'asta.

Tale requisito è richiesto, in ragione del valore economico dell'appalto, al fine di selezionare un operatore affidabile e con un livello adeguato di esperienza e capacità strutturale.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, co. 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali: copia dei bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa, dichiarazioni IVA e/o qualsiasi idonea documentazione atta a comprovare i requisiti suddetti; ovvero la dichiarazione, con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, formulata ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 con le modalità di cui all'art. 38 D.P.R.



n. 445/2000, rilasciata da Revisore Contabile o Società di Revisione o dal Collegio Sindacale della Società dotato degli opportuni requisiti ai fini del controllo contabile ovvero nell'ambito del suo potere di vigilanza, comprovante quanto dichiarato, in fase di procedura, relativamente al fatturato; ovvero anche fatture attestanti l'importo del fatturato dichiarato in sede di partecipazione;

- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone, mediante il Modello Unico o dalla Dichiarazione I.V.A.;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti, mediante il Modello Unico o la Dichiarazione I.V.A.;

Nota: sono effettivamente utilizzabili gli esercizi finanziari relativi agli anni per i quali i dati di bilancio, ovvero le dichiarazioni fiscali dell'operatore economico concorrente, sono stati approvati e depositati/presentati ai sensi di Legge agli uffici pubblici competenti.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività **da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

(da dichiarare nel DGUE parte IV sezione C)

Il concorrente, in relazione **al lotto al quale partecipa**, deve aver eseguito, nell'**ultimo decennio** (ai sensi dell'allegato XVII, parte II lett. a) punto ii, del Codice) antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara:

- e) **un elenco di servizi di ingegneria e di architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv), del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori** cui si riferiscono i servizi da affidare, il cui importo complessivo per ogni categoria e ID, è almeno pari a **una volta** l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID.

Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, **per ciascun lotto**, sono riportati nelle seguenti tabelle.

Tabella n. 5.1 - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi

LOTTO 1 - DIREZIONE LAVORI STRUTTURE					
Categoria d'opera	ID OPERE		L. 143/49 (Corrispondenza)	Valore delle opere (V)	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
	Codice	Descrizione			
STRUTTURE	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	I/g	2.512.043,33	2.512.043,33

Tabella n. 5.2 - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi

LOTTO 2 - DIREZIONE LAVORI IMPIANTI					
Categoria d'opera	ID OPERE		L. 143/49 (Corrispondenza)	Valore delle opere (V)	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
	Codice	Descrizione			
IMPIANTI	IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la	III/a	252.986,43	252.986,43



		preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali – Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio.			
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico.	III/b	445.563,48	445.563,48
IMPIANTI	IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice.	III/c	433.460,68	433.460,68

Tabella n. 5.3 - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi

LOTTO 3 - COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE					
Categoria d'opera	ID OPERE		L. 143/49 (Corrispondenza)	Valore delle opere (V)	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
	Codice	Descrizione			
EDILIZIA	E.06	Edilizia residenziale privata e pubblica di tipo corrente con costi di costruzione nella media di mercato e con tipologie standardizzate.	I/c	4.045.294,89	4.045.294,89
STRUTTURE	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	I/g	2.512.043,33	2.512.043,33
IMPIANTI	IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali – Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio.	III/a	252.986,43	252.986,43
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico.	III/b	445.563,48	445.563,48
IMPIANTI	IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice.	III/c	433.460,68	433.460,68



f) **servizi “di punta” di ingegneria e architettura** di cui all’art. 3, lett. vvvv), del Codice, con le seguenti caratteristiche: l’operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, **due servizi di ingegneria e architettura** di importo complessivo, per ogni categoria e ID, **non inferiore a 0,40 (zerovirgolaquattro)** volte il valore della medesima. Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, per categoria e ID, **per ciascun lotto**, sono riportati nelle seguenti tabelle.

In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio relativo a ciascuna categoria e ID delle opere, purché di importo almeno pari a ciascuno degli importi complessivi minimi di cui alle tabelle seguenti.

Tabella n. 6.1 - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta

LOTTO 1 - DIREZIONE LAVORI STRUTTURE						
Categoria d’opera	ID OPERE		L. 143/49 (Corrispondenza)	Valore delle opere (V)	Coeff. (tra 0,40 e 0,80)	Importo complessivo minimo per l’elenco dei servizi
	Codice	Descrizione				
STRUTTURE	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	I/g	2.512.043,33	0,40	€ 1.004.817,33

Tabella n. 6.2 - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta

LOTTO 2 - DIREZIONE LAVORI IMPIANTI						
Categoria d’opera	ID OPERE		L. 143/49 (Corrispondenza)	Valore delle opere (V)	Coeff. (tra 0,40 e 0,80)	Importo complessivo minimo per l’elenco dei servizi
	Codice	Descrizione				
IMPIANTI	IA.01	Impianti per l’approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell’interno di edifici o per scopi industriali – Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell’aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio.	III/a	252.986,43	0,40	101.194,57
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell’aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico.	III/b	445.563,48	0,40	€ 178.225,39
IMPIANTI	IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e	III/c	433.460,68	0,40	€ 173.384,27



		costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice.				
--	--	--	--	--	--	--

Tabella n. 6.3 - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta

LOTTO 3 - COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE						
Categoria d'opera	ID OPERE		L. 143/49 (Corrispondenza)	Valore delle opere (V)	Coeff. (tra 0,40 e 0,80)	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
	Codice	Descrizione				
EDILIZIA	E.06	Edilizia residenziale privata e pubblica di tipo corrente con costi di costruzione nella media di mercato e con tipologie standardizzate.	I/c	4.045.294,89	0,40	€ 1.618.117,96
STRUTTURE	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	I/g	2.512.043,33	0,40	€ 1.004.817,33
IMPIANTI	IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio.	III/a	252.986,43	0,40	101.194,57
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico.	III/b	445.563,48	0,40	€ 178.225,39
IMPIANTI	IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente	III/c	433.460,68	0,40	€ 173.384,28



		- singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice.				
--	--	--	--	--	--	--

Per la dimostrazione dei requisiti di capacità tecniche e professionali si fa riferimento ai servizi iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo, per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.

Nel caso in cui gli incarichi siano stati eseguiti con la partecipazione di altri professionisti, dovrà essere indicata la quota parte realizzata dal professionista concorrente e solo questa potrà essere valutata ai fini dell'ammissione alla gara.

Nel caso di società o consorzi, il possesso dei requisiti di cui ai punti e) e f) dovrà essere riferito agli effettivi soggetti individuati per l'espletamento degli incarichi oggetto dell'appalto (Direttore dei lavori, Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione).

Per ciascun incarico di cui ai precedenti punti e) e f), l'operatore economico dovrà specificare, oltre a quanto prescritto nel DGUE, in relazione a ogni servizio inserito nella tabella di cui alla parte IV, sez. C del DGUE, l'importo lavori, la descrizione della prestazione, specificandone le classi e le categorie, nonché il soggetto che ha svolto il servizio, quota parte percentuale (%) in caso di raggruppamento, il relativo committente ed il periodo temporale in cui è stato eseguito.

Si precisa che la comprova del requisito in parola è fornita in uno dei seguenti modi:

- **In caso di servizi prestati a favore di Pubbliche Amministrazioni o Enti Pubblici, mediante una delle seguenti modalità:**
 - originale o copia conforme dei certificati di regolare esecuzione rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'esecutore del servizio, quota parte percentuale (%) in caso di raggruppamento, l'oggetto, l'importo, nonché il periodo di esecuzione e le categorie/ID Opere;
 - copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto;
 - dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.
- **In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:**
 - originale o copia autentica nei modi di legge dei certificati di regolare esecuzione rilasciati dal committente privato, che fornisce prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, con l'indicazione dell'esecutore del servizio e l'oggetto dello stesso, nonché il periodo di esecuzione, le categorie/ID Opere e l'importo del servizio;
 - originale o copia autentica nei modi di legge dei contratti e delle fatture quietanzate a saldo relative al periodo richiesto, da cui si deduca l'effettiva esecuzione del servizio con buon esito;
 - ogni altro documento probatorio da cui si deduca l'effettiva esecuzione del servizio con buon esito.



Il DGUE deve essere presentato: - nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta

Precisazioni

Per le suddette categorie ID opere, ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Tale criterio è confermato dall'art. 8 del D.M. 17 giugno 2016, ove afferma che "gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria di opera". Le considerazioni di cui sopra, sono sempre applicabili alle opere inquadrabili nelle attuali categorie "edilizia", "strutture", "infrastrutture per la mobilità".

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 co. 2, lett. d), e), f) e g) del Codice, devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Ai sensi dell'art. 48, co. 2, del Codice si specifica che per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di operatori economici in cui il mandatario esegue le prestazioni indicate come principali, i mandanti quelle indicate come secondarie; per raggruppamento orizzontale quello in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato.

I requisiti del D.M. 263/2016 di cui al punto 7.1 lett. a) devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del D.M. n. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 7.1 lett. b) deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

I requisiti di cui al **punto 7.1 lett. c)**, devono essere posseduti dai professionisti che eseguiranno l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.



Il requisito relativo al fatturato globale di cui al **punto 7.2 lett. d)**, deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso.

Il requisito dell'elenco dei servizi

In relazione a ciascun lotto,

- nell'ipotesi di **raggruppamento temporaneo orizzontale** deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, sia dalle mandanti;
- nell'ipotesi di **raggruppamento temporaneo verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Per associazione di tipo misto va inteso un gruppo di tipo verticale, in cui più soggetti intendono eseguire con ripartizione in orizzontale la prestazione principale e/o una o più delle prestazioni secondarie. Per quest'ultimo tipo di raggruppamento si applica la regola del raggruppamento verticale e orizzontale.

Il requisito dei servizi di punta

In relazione a ciascun lotto,

- nell'ipotesi di **raggruppamento temporaneo orizzontale** deve essere posseduto nel complesso dallo stesso, fermo restando che nella singola classe/categoria i due servizi di punta richiesti devono essere posseduti da un solo soggetto del raggruppamento. Il requisito non è frazionabile.
- nell'ipotesi di **raggruppamento temporaneo verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti di idoneità del **D.M. 263/2016** di cui al **punto 7.1 lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto;
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. c)**, deve essere posseduto dal professionista che eseguirà la prestazione oggetto dell'appalto.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale (di cui ai punti 7.2 e 7.3) ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a) per i consorzi di cui all'art. 45, co. 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;
- b) per i consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. c) del Codice, la sussistenza è valutata a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

8. AVVALIMENTO

(nel DGUE, parte II, sezione C)



Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, co 1., lettere b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 110, co. 4, del Codice, l'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora emanato il decreto di ammissione da parte del Tribunale.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali di cui al **punto 6** e di idoneità professionale di cui al **punto 7.1** nonché per i requisiti con riferimento ai quali la legge vieta l'applicazione di tale istituto giuridico.

L'operatore economico partecipante alla gara, nel caso in cui si affida alla capacità di altri soggetti deve indicare nel proprio DGUE:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria);
- i requisiti oggetto di avvalimento;

ed allegare i documenti di cui ai punti 8.1, 8.2 e 8.3:

- **8.1) Il DGUE dell'impresa ausiliaria, secondo il modello predisposto dall'Amministrazione e allegato alla documentazione di gara.**
- **8.2) Il documento "Dichiarazione dell'impresa ausiliaria ex art. 89 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.",** resa con l'apposito modello reperibile sul sistema nella documentazione di gara, con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'Amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con specifica indicazione delle risorse (risorse economiche o garanzie, attrezzature, mezzi o macchinari, beni finiti e materiali, personale).

Le risorse indicate devono corrispondere a quelle oggetto del contratto di avvalimento.

Nel modello devono essere indicati, altresì i **soggetti di cui all'art. 80, co. 3 del Codice, inclusi i cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: socio accomandatario e direttore tecnico; per le altre società: membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro. Nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere riferite ad entrambi i soci).**

Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza e caricato sulla piattaforma telematica nell'apposita sezione relativa alla dichiarazione dell'impresa ausiliaria.

- **8.3) Il contratto di avvalimento** di cui all'art. 89, co. 1 del Codice, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, per tutta la durata dell'appalto.

Il contratto deve riportare:



- a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria;
- la durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

Il contratto di avvalimento andrà presentato:

- in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti;

oppure

- in formato elettronico tramite scansione della copia autentica rilasciata dal notaio dell'originale cartaceo.

Il ricorso all'avvalimento per la certificazione di cui al punto 7.2 comporta che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata per l'esecuzione dell'appalto le proprie risorse e il proprio apparato organizzativo in tutte le parti che giustificano l'attribuzione del requisito di qualità per tutta la durata del contratto.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

Ai sensi dell'art. 89, co. 7 del Codice, a **pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della "CUC", o altro termine definito dal RUP del Comune. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e costituisce causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al **punto 15.2**. L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in sede di gara **mediante presentazione del DGUE**, da compilare nelle parti pertinenti, e di una **dichiarazione integrativa** nei termini indicati al **punto 15.3**, che potrà essere resa compilando il modello "Allegato B".

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati e di quanto disposto dall'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, co. 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, co. 12 del Codice.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria **non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento**.



9. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto **esclusivamente** per le attività indicate all'art. 31, co. 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del professionista.

10. GARANZIA PROVVISORIA

Tenuto conto dell'importanza che l'Amministrazione attribuisce al presente appalto, nonché stante il valore a base d'asta dei lavori cui l'appalto di servizi oggetto del presente Disciplinare inerisce, l'offerta è corredata, a **pena di esclusione** da:

- a) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo posto a base d'asta di ciascun lotto per cui ciascun operatore intenda partecipare, costituita a favore del Comune di Nocera Inferiore, salvo quanto previsto all'art. 93, co. 7 del Codice.

Gli importi della garanzia provvisoria sono così determinati per ciascun lotto:

Lotto	Importo (€)	Garanzia 2%
LOTTO 1	84.749,16	1.694,98
LOTTO 2	42.730,62	854,61
LOTTO 3	134.255,63	2.685,11

- b) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, co. 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a **rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'art. 93, co. 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, co. 6, del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni atto e/o fatto riconducibile all'affidatario e/o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali e la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 co. 1, del Codice, non comporterà, invece, l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, co. 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria** è costituita, a scelta del concorrente:

- **con bonifico bancario effettuato sul c/c bancario codice IBAN: IT86 E 05387 76270 000001324303 intestato al Comune di Nocera Inferiore.** La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura: *"Garanzia provvisoria procedura aperta - CUP: J31B21004830002 - (indicare sia il codice CIG che il numero del lotto per il quale il concorrente partecipa).*
Si precisa a pena di esclusione che la data di valuta di accredito del versamento non deve essere successiva alla data di scadenza di presentazione delle offerte.
- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, **a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice;** il valore deve essere al corso del giorno del deposito;



- da fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, co. 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, co. 9 del Codice. Gli Operatori Economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggettinonlegittimati/Intermediari non abilitati.pdf>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La **garanzia fideiussoria**, deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (Amministrazione);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio in caso di consorzi stabili;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
- d) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;
 3. l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, co. 5 del Codice, su richiesta dell'Amministrazione per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- a) in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- b) documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- c) copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2 del D.lgs. n. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, co. 1 del D.lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità



sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, co. 2 del D.lgs. n. 82/2005);

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, co 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta il possesso dei relativi requisiti fornendo **copia dei certificati posseduti.**

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'art. 93, co. 7 del Codice, si ottiene:

- a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, co. 2, lettere d), e), f), g) del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, co. 7 del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti sono stati adottati in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. n. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

Non è sanabile e quindi è **causa di esclusione** la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato a impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è prevista alcuna visita dei luoghi.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Ai sensi dell'art. 1, punto 2 della delibera ANAC n. 621 del 20/12/2022, sono esentati dal pagamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma della "C.U.C." all'indirizzo internet <https://cucnocerainferiore.acquistitelematici.it/gare> entro e non oltre il termine ultimo per la



presentazione delle offerte, fissato per le **ore 12:00 del 18/05/2023**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata della piattaforma, che consente di predisporre:

- A. una "busta telematica" contenente la **documentazione amministrativa** di cui al **punto 15** del presente disciplinare;
- B. una "busta telematica" contenente **l'offerta tecnica** di cui al **punto 16** del presente disciplinare (una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare);
- C. una "busta telematica" contenente **l'offerta economica** di cui al **punto 17** del presente disciplinare (una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare);

Costituirà causa di esclusione l'inserimento di elementi concernenti il prezzo al di fuori dell'offerta economica, ove tale inserimento costituisca anticipazione del prezzo offerto del concorrente o, comunque, consenta la ricostruzione del prezzo offerto.

La piattaforma telematica non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Ai fini della tempestività dell'offerta, fa fede l'orario registrato dalla piattaforma.

Si specifica, a tale fine, che il termine sopra indicato si intende come perentorio, cioè a pena della non ammissione alla gara. Al fine di partecipare alla gara l'operatore economico dovrà iscriversi sulla piattaforma telematica ed effettuare il login. In caso fosse già iscritto dovrà accedere con le credenziali già in proprio possesso.

La documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, dovrà essere firmata digitalmente, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida, e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente. Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, co. 3, lett. b) del Codice.

Si precisa che è in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla procedura. I concorrenti esonerano l'Amministrazione e il Gestore della piattaforma telematica da qualsiasi responsabilità inerente al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere la piattaforma ed a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. La corretta trasmissione dell'offerta è a carico esclusivo del concorrente che deve farsi parte diligente nel presentare la propria offerta.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R., nel testo coordinato, 28 dicembre 2000, n. 445; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. In particolare, **tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione contenente le dichiarazioni integrative, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere firmate digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore, cui va allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità.**



La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii.. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice della documentazione di cui sopra.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, co. 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a carico del concorrente assicurare e comprovare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti virtualmente contenuti nella "Busta Amministrativa", si applica l'art. 83, co. 9 del Codice.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dalla piattaforma telematica e, oltre a non essere più modificabili o sostituibili, saranno conservate in modo segreto, riservato e sicuro.

L'offerta è vincolante per il concorrente e che con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, co. 4 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. **per 180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo richiesta dell'Amministrazione di differimento di detto termine.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Centrale di Committenza potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, co. 4, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Centrale di Committenza sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, co. 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta posseduti dal concorrente prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. Nello specifico, valgono le seguenti regole:



- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa, incompleta od irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, co. 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Centrale di Committenza assegna al concorrente un congruo termine **non superiore a dieci giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Centrale di Committenza può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 83, co. 9, del Codice è facoltà della Centrale di Committenza di invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. CONTENUTO PLICO TELEMATICO BUSTA AMMINISTRATIVA

La busta A "Documentazione Amministrativa" contiene la domanda di partecipazione, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Tutti i documenti dovranno essere depositati telematicamente sulla piattaforma.

Resta a carico dell'operatore economico l'onere di verificare il contenuto di ciascun documento prima del caricamento sulla piattaforma telematica.



15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nell'apposito campo predisposto sulla piattaforma, denominato "Domanda di partecipazione" occorre inserire la domanda di partecipazione firmata digitalmente che dovrà essere resa conformemente al Modello "A" (*Domanda di partecipazione/Dichiarazioni integrative DGUE*) messo a disposizione dall'Amministrazione.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. n. 642/1972 in ordine **all'assolvimento dell'imposta di bollo del valore di € 16,00.**

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma con la quale partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE), il ruolo ricoperto all'interno dell'eventuale RTI o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, (mandataria/mandante; capofila/consorziata) e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'art. 16 quater del decreto legge n. 76/2020.

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, co. 2 lettere b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 co. 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Per gli ulteriori contenuti della Domanda di partecipazione si rinvia all'allegato denominato "*Domanda di partecipazione/Dichiarazioni integrative DGUE*".

La domanda di partecipazione e le relative dichiarazioni sono sottoscritte digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005:

- nel caso di professionista singolo: dal professionista;
- nel caso di studio associato: da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili: dal legale rappresentante o suo procuratore;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di rete: si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete – soggetto), ai sensi dell'art. 3, co. 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, dal legale rappresentante dell'organo comune;



- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete – contratto), ai sensi dell'art. 3, co. 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.
- In tali casi il bollo è dovuto solo dalla mandataria (capogruppo o organo comune).

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei componenti dell'operatore economico riunito deve essere inserita nell'apposita sezione predisposta sulla piattaforma da parte del soggetto indicato quale mandatario e abilitato ad operare sulla piattaforma.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E., **già costituiti**, deve essere prodotto ed inserito nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sulla Piattaforma, **atto di costituzione di RTI/Consorzio ordinario di concorrenti/GEIE, rilasciato dal notaio**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13 del Codice, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

Nella domanda di partecipazione inoltre il concorrente dichiara di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, con le quali:

- 1) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, co. 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
- 2) dichiara i seguenti dati:

Per i professionisti singoli

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

Per i professionisti associati

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- b. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

Per le società di professionisti

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, co. 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- b. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- c. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016; In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. b) e c), il concorrente dichiara che i medesimi dati



aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per le società di ingegneria

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, co. 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- b. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;
- c. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016. In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. b) e c), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per i consorzi stabili:

- a. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- 3) [per il servizio di direzione lavori strutture] dichiara, con riferimento al professionista, i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, dati relativi ai requisiti abilitativi richiesti;
 - 4) [per il servizio di direzione lavori impianti] dichiara, con riferimento al professionista, i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, dati relativi ai requisiti abilitativi richiesti;
 - 5) [per il servizio di coordinamento della sicurezza] dichiara, con riferimento al professionista, i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, abilitazione ai sensi dell'art. 98 del d. lgs. 81/2008;
 - 6) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccezionata, che possono influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
 - 7) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
 - 8) accetta il patto di integrità delibera della Giunta Comunale n 76 del 31/03/2021 allegato alla documentazione di gara (art. 1, co. 17, della l. 6 novembre 2012 n. 190);
 - 9) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento e di disciplina dei dipendenti adottato dall'Amministrazione con Delibera di G.C. n. 332 del 18 novembre 2019, reperibile al seguente indirizzo <http://www.comune.nocera-inferiore.sa.it/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-Generali/Atti-generali/CODICE-DISCIPLINARE-E-CODICE-DI-CONDOTTA> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del



contratto;

- 10) [in caso di particolari condizioni di esecuzione] accetta, ai sensi dell'art. 100, co. 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

- 11) si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, co. 2, e 53, co. 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- 12) indica i seguenti dati: domicilio fiscale _____; codice fiscale _____, partita IVA _____; indica l'indirizzo PEC **oppure** solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica _____ ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice;
- 13) autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.

Laddove il Concorrente non autorizzi, dovrà completare la presente dichiarazione allegando, all'interno della busta virtuale dell'Offerta amministrativa, una dichiarazione di diniego adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, co. 5, lett. a), del Codice; in particolare, il Concorrente dovrà espressamente fare riferimento agli elementi elencati nell'art. 98 del D.lgs. n. 30/2005 "Codice della proprietà industriale" esplicando le motivazioni del carattere segreto di tali elementi, indicando la stima, anche approssimativa, del loro valore economico, nonché - documentandola in maniera appropriata - riportando l'indicazione delle relative misure di sicurezza adottate in azienda a tutela del proprio *know how*. In mancanza di dichiarazione di diniego all'interno dell'Offerta tecnica, la presente dichiarazione sintetica si intende assertiva. Se si allega la dichiarazione di diniego all'interno dell'Offerta tecnica, nella stessa si dovranno indicare con precisione anche le parti sottratte all'accesso.

- 14) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'art. 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE);
- 15) accetta la eventuale consegna in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, co. 8 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. senza condizione o riserva alcuna;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267):

- 16) indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al



raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, co. 6 del R.D. 16 marzo 1942 n. 267.

Il concorrente allega, inoltre, la relazione di un professionista in possesso dei prescritti requisiti che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto. Nel caso in cui non sia ancora intervenuto il decreto di ammissione al concordato da parte del Tribunale il concorrente ai sensi dell'art. 110 co. 4 del Codice deve obbligatoriamente ricorrere all'avvalimento allegando la documentazione indicata all'art. 8 del presente disciplinare.

Documentazione a corredo

Il concorrente allega per ciascun lotto a cui intende partecipare:

Eventuale procura

Se l'offerta è sottoscritta da un Procuratore, il concorrente deve allegare obbligatoriamente alla domanda la procura in originale firmata digitalmente o copia digitale dell'originale analogico firmata digitalmente, oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura. La procura, o la dichiarazione sostitutiva, è documento **obbligatorio solo se la documentazione di gara è sottoscritta dal procuratore**. In caso di operatori riuniti, il legale rappresentante di ciascun partecipante al raggruppamento deve firmare il documento di propria competenza, e tutti i documenti devono essere caricati sulla piattaforma dal legale rappresentante della mandataria.

Documentazione relativa al "PassOE"

PASSOE rilasciato dal sistema FVOE (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico) dell'ANAC; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria.

Si precisa che il PASSOE è unico per ogni concorrente; pertanto, in esso deve risultare precisamente la forma di partecipazione del partecipante (ad esempio: operatore singolo o raggruppamento, con specificazione di mandataria e mandanti).

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E., il documento deve contenere l'elenco di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, il consorzio ordinario di concorrenti, GEIE e inserito a sistema dalla mandataria.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lettere b) e c) del Codice, il documento deve essere prodotto anche dalle consorziate esecutrici.

L'operatore economico, ai fini del rilascio del PassOE da parte del sistema, dovrà accedere al sito <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe> e registrarsi secondo le modalità descritte nel manuale utente pubblicato sul Portale dell'Autorità e allegato alla documentazione di gara.

Comprova imposta di bollo

Per adempiere al pagamento dell'imposta, è possibile utilizzare il **modello "F23"** dell'Agenzia delle Entrate con specifica indicazione:



- dei dati identificativi del concorrente: (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi dell'Amministrazione: (campo 5: Comune di Nocera Inferiore, Piazza A. Diaz, 1 - 84014 Nocera Inferiore, C.F. 00221880651);
- del codice ufficio o ente (campo 6: TEX);
- del codice tributo (campo 11: 456T);
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo - indicare il codice CIG e il numero del lotto per cui si partecipa - Procedura aperta con inversione procedimentale per conto del Comune di Nocera Inferiore per l'affidamento dei servizi tecnici per la realizzazione 32 alloggi ERS in via San Prisco)

Si precisa che qualora **non** fosse possibile inserire la descrizione del pagamento è obbligatorio indicare il codice CIG e il numero del Lotto nel campo 10 "Estremi dell'atto o del documento".

A comprova del pagamento, il concorrente inserisce sulla piattaforma la ricevuta di versamento - documento **SEMPRE OBBLIGATORIO** - nell'apposito spazio predisposto per la presente procedura.

In questo caso occorrerà effettuare una scansione del documento ed allegare la relativa quietanza tra la documentazione amministrativa in formato .pdf.

Nel caso in cui l'operatore economico sia esente dall'imposta di bollo deve inserire sulla piattaforma apposita dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentate con la specifica indicazione della norma che gli dà diritto all'esenzione.

Disciplinare di incarico

Lo schema di disciplinare di incarico dovrà essere **firmato digitalmente** per espressa accettazione a cura del legale rappresentante e caricato **a pena di esclusione** sulla piattaforma telematica nell'apposito spazio predisposto.

Garanzia provvisoria

Documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, co. 8 del Codice.

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, co. 7 del Codice, copia conforme della certificazione che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE e lo inserisce, dopo averlo sottoscritto digitalmente, nell'apposito campo predisposto sulla piattaforma telematica.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 co. 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Ciascun operatore deve caricare sulla Piattaforma, inoltre, il DGUE dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui al **punto 7** e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avalimento con riferimento a ciascuna ausiliaria.



Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

L'Amministrazione potrà effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità di quanto dichiarato, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

N.B. Per la compilazione del DGUE si fa rinvio alla circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n.3 del 18 luglio 2016 (Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo – DGUE).

15.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega la seguente documentazione:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, co. 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria,
 - con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 3) il contratto di avvalimento;
- 4) il PASSOE dell'ausiliaria (rif. Faq ANAC n. 24 "E' possibile generare il PassOE utilizzando il modulo previsto per RTI. L'impresa ausiliaria genera la propria componente di PassOE selezionando il ruolo di "Mandante in RTI" e l'impresa ausiliata genera il PassOE selezionando il ruolo di "Mandataria in RTI").

15.4 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

I documenti di seguito elencati, se previsti, dovranno essere sottoscritti digitalmente ed inseriti all'interno degli appositi campi predisposti, denominati "Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva".

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;



- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 del d.m. 263/2016;

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente attestante:
 - a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 co. 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
 - d) (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del d.m. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del co. 2.

Per i consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del Codice

- atto costitutivo e statuto del consorzio;
- documentazione dalla quale si evinca che i consorziati indicati quali esecutori fanno parte del consorzio.

Per le aggregazioni di retisti:

- i. rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto):**
 - a) copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - b) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
 - c) dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.
- ii. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):**
 - a) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato



collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- b) dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

iii. **rete dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):**

- a) **in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;
- b) **in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Le dichiarazioni di cui al presente punto potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione e firmate digitalmente dagli operatori dichiaranti.

15.5 PATTO DI INTEGRITÀ

Il Patto di Integrità approvato con delibera di G.C. n. 76 del 31/03/2021, rappresenta una misura di prevenzione nei confronti di pratiche corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa nell'ambito dei pubblici appalti banditi dall'Amministrazione.

Tale documento disponibile nella documentazione di gara presente sulla piattaforma deve essere compilato in tutte le sue parti a cura dei seguenti soggetti:

- concorrente partecipante come impresa singola;



- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di avalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice o di avalimento ex art. 110 del Codice, dall'impresa ausiliaria;
- in caso di cooptazione ai sensi dell'art. 92, co. 5 del D.P.R. n. 207/2010, dall'impresa cooptata, e **firmato digitalmente** per espressa accettazione a cura del legale rappresentante di ciascun soggetto e caricato a **pena di esclusione** nella piattaforma nell'apposito spazio "patto di integrità" della "Busta Amministrativa".

16. CONTENUTO DEL PLICO TELEMATICO BUSTA TECNICA

La busta B "Offerta tecnica", a **pena di esclusione**, deve contenere la documentazione tecnica necessaria a illustrare l'offerta del concorrente per ciascun lotto a cui vuole partecipare, in relazione ai criteri di aggiudicazione esposti nel **punto 18.1** del presente Disciplinare.

16.1 PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA: max 40 punti

- a) Per ognuno degli incarichi richiesti al criterio "A" «**Professionalità e adeguatezza dell'offerta**» dovranno essere prodotti:
- a.1) una relazione descrittiva (per ogni intervento max 3 servizi) contenente una descrizione puntuale dell'intervento, elaborati grafici e documentazione fotografica, ritenuti dal concorrente rilevanti ai fini della prova della capacità di realizzare le prestazioni sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi di opere similari a quelli oggetto dell'affidamento svolti negli ultimi 10 anni antecedenti la data di pubblicazione del bando.
- Il concorrente allega i curricula dei soggetti responsabili dell'espletamento del servizio (massimo 4 pagine A4) da cui risultino i titoli di studio e le esperienze lavorative attinenti al ruolo che ciascun professionista ricoprirà nel presente appalto.

La documentazione dei tre servizi deve essere riunita in un unico fascicolo rilegato; i documenti devono essere redatti, per ciascun servizio per un totale massimo di 6 (sei) cartelle A4 o 3 (tre) cartelle A3.

Si precisa che i servizi già svolti saranno valutati unicamente per il loro contenuto, cioè per la natura della prestazione, al fine di valutare la professionalità del concorrente.

A corredo di ciascun servizio dovrà essere presentata **una scheda sintetica** (massimo 2 pagine A4) che dovrà contenere le seguenti informazioni:

- descrizione dell'opera;
- committente (pubblico o privato);
- luogo di esecuzione;
- importo dei lavori;
- periodo di esecuzione;
- indicazione delle classi e categorie con i relativi importi nelle quali l'opera si suddivide;
- ruolo ricoperto nell'esecuzione dei servizi (DL e/o CSE) e nominativo del professionista incaricato;
- estremi del certificato di regolare esecuzione / collaudo tecnico amministrativo;



- importo del servizio (da contratto);
- servizio svolto singolarmente o in raggruppamento);
- precisazione di aver concluso la prestazione con l'approvazione della stessa da parte del soggetto che ha affidato l'incarico.

N.B. La documentazione attestante la professionalità è riferita al concorrente, singolo o in forma di raggruppamento temporaneo tra progettisti, che presenti offerta.

16.2 CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA: max 30 punti

b) La documentazione da produrre a comprova del criterio "B" «Caratteristiche metodologiche dell'offerta» è la seguente:

Una relazione contenente l'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico. La relazione sarà contenuta in un massimo di 5 (cinque) cartelle in formato A3 ovvero 10 (dieci) cartelle in formato A4. Tale relazione dovrà tenere in considerazione i seguenti aspetti:

➤ **relativamente all'incarico di DIREZIONE DEI LAVORI:**

- Descrizione delle metodologie per:
 - o modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'appalto, con riferimento alle problematiche specifiche connesse al servizio in affidamento e al suo ambiente di svolgimento;
 - o analisi delle fasi lavorative caratterizzate da maggiore criticità per quanto riguarda la gestione del cantiere e relative proposte d'intervento;
 - o controllo della realizzabilità dell'opera (identificazione tempestiva degli eventuali imprevisti);
 - o modi, tempi e sistemi di verifica, controllo, monitoraggio e contabilizzazione adottati nei confronti dell'appaltatore affinché questi rispetti i patti contrattuali;
 - o modalità per garantire il costante monitoraggio tra quanto programmato e quanto effettivamente realizzato;
- procedure previste per il coordinamento con gli enti nel corso dei lavori e all'ultimazione degli stessi;
- metodologie adottate per il costante aggiornamento del progetto e della documentazione inerente i lavori in corso e ad opera realizzata;
- processi e risorse umane che si intendono impiegare per lo svolgimento dell'incarico:
 - o descrizione del team di lavoro che sarà adottato per lo svolgimento del servizio di Direzione dei Lavori, dettagliando l'organigramma che si intende adottare per lo svolgimento del servizio nel suo complesso; dovrà essere fornito l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento del servizio oggetto dell'appalto, indicando la posizione all'interno della struttura dell'offerente, la qualifica professionale, gli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali;
 - o descrizione del sistema organizzativo adottato e definizione delle modalità di svolgimento e dei tempi minimi di impiego garantiti dal team di lavoro per l'espletamento delle attività comprese nel servizio;
 - o supervisione e coordinamento dell'intero ufficio di direzione lavori;
 - o modalità di interazione con il Responsabile del Procedimento e con la commissione di collaudo;
 - o report periodici destinati al RUP affinché questi abbia il monitoraggio costante dell'andamento del cantiere e delle attività con esso interferenti.



- eventuali processi, strumenti e metodologie innovativi;
- **relativamente all'incarico di COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE:**
- Descrizione delle metodologie per:
 - la gestione e il controllo dell'attività dell'Appaltatore e subappaltatore;
 - la gestione e il controllo dell'andamento temporale dei lavori in rapporto alla sicurezza;
 - il coordinamento delle proprie attività con la Direzione Lavori;
- procedure previste per il coordinamento con gli enti di controllo;
- modalità operative di controllo e monitoraggio del cantiere che si intendono adottare ai fini del rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza;
- processi e risorse umane che si intendono impiegare per lo svolgimento dell'incarico:
 - descrizione del team di lavoro che sarà adottato per lo svolgimento del servizio di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dettagliando l'organigramma che si intende adottare per lo svolgimento del servizio nel suo complesso; dovrà essere fornito l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento del servizio oggetto dell'appalto, indicando la posizione all'interno della struttura dell'offerente, la qualifica professionale, gli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali;
 - descrizione del sistema organizzativo adottato e definizione delle modalità di svolgimento e dei tempi minimi di impiego garantiti dal team di lavoro per l'espletamento delle attività comprese nel servizio;
 - modalità di svolgimento dei sopralluoghi in itinere;
 - frequenza della presenza in cantiere;
- procedure per l'adeguamento (PSC) e la verifica in itinere degli elaborati inerenti la sicurezza (POS, PIMUS);
- eventuali processi, strumenti e metodologie innovativi.

Per tutti gli elementi oggetto di valutazione si prevedono inoltre i seguenti criteri generali di valutazione:

- Chiarezza (anche espressivo – compositiva), e sintesi nella formulazione dell'offerta;
- Efficienza e realismo delle proposte formulate anche in un'ottica di plausibile compatibilità economica con i compensi previsti ed il necessario utile del concorrente.

Si precisa che:

- 1) per tutti gli elaborati per i quali sia prescritto un numero massimo di pagine, queste dovranno essere numerate in ordine progressivo; nel conteggio si intendono esclusi eventuali copertine e/o indici. **Sono previste prescrizioni specifiche per il formato del testo, font: "Calibri" dimensione carattere: 12, interlinea: singola da usare per la formulazione dell'offerta. Resta, comunque, inteso che i documenti dovranno essere compilati secondo i comuni standard di impaginazione e avere forma grafica facilmente leggibile, su carta intestata del professionista e/o dell'operatore economico comunque partecipante;**
- 2) qualora il concorrente presenti elaborati che non rispettino il numero massimo di facciate sopra prescritto, la Commissione giudicatrice non terrà conto, ai fini dell'attribuzione del punteggio, del contenuto delle eventuali facciate eccedenti il numero massimo.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.



Il concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà tenuto al pieno rispetto di tutto quanto proposto in sede di offerta tecnica, la quale costituirà parte integrante e sostanziale del disciplinare d'incarico.

Le proposte migliorative non devono comportare aumento dei costi di realizzazione e non determineranno compenso aggiuntivo per il servizio.

L'offerta tecnica, deve essere sottoscritta digitalmente, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al **punto 15.1**.

17. CONTENUTO DEL PLICO TELEMATICO BUSTA ECONOMICA

La busta C "*Offerta economica*" contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica predisposta dall'operatore economico secondo il modello allegato alla documentazione di gara.

Il concorrente dovrà inserire l'offerta economica espressa come **ribasso percentuale unico (%) da applicare sull'importo a base d'asta** con riferimento al lotto per cui partecipa.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta economica deve essere espressa con un numero massimo di 2 cifre decimali, con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza sia pari o superiore a cinque e all'unità inferiore qualora la terza sia inferiore a cinque.

Si fa presente che, trattandosi di servizi di natura intellettuale, così come previsto dall'art. 95 co. 10, del Codice, **non occorre indicare nell'offerta i costi della manodopera né gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.**

I costi della sicurezza per rischi interferenziali sono **pari a euro 0 (zero)**

L'offerta dovrà essere firmata digitalmente dall'operatore economico con le modalità indicate per la sottoscrizione della Domanda di partecipazione di cui al **punto 15.1**, e caricata sulla piattaforma. Resta a carico dell'operatore economico l'onere di verificare il contenuto di ciascun documento prima del caricamento sulla Piattaforma nonché l'onere di verificare il corretto caricamento di ciascun documento e dell'offerta nel suo complesso.

A pena di esclusione, l'offerta economica non dovrà risultare o essere indicata in alcun altro documento della gara.

In caso di discordanza tra l'importo scritto in lettere e quello scritto in cifre, farà fede quello scritto in lettere.

Qualora la Centrale di Committenza rilevi una discordanza tra il ribasso percentuale unico offerto inserito in piattaforma e il ribasso indicato nell'Allegato C - "Modello offerta economica", prevarrà quanto indicato nella piattaforma telematica.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, co. 2 del Codice.

Per ciascun lotto, la valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX
Offerta Tecnica	70 punti



Offerta Economica	30 punti
TOTALE	100 punti

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito per l'offerta tecnica e il punteggio conseguito per l'offerta economica.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'operatore economico che avrà totalizzato il massimo punteggio.

La valutazione delle offerte sarà svolta in base ai sub-criteri di seguito indicati.

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica sarà attribuito, con riferimento a ciascun lotto per il quale si partecipa, sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi che potranno essere alternativamente attribuiti quali punteggi Discrezionali o Tabellari.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi Discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella n. 7 - Criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

A PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA n. 3 servizi - PUNTI MAX 40				
N.	SUB-CRITERIO	DESCRIZIONE DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX (D)	PUNTI MAX (T)
A.1	Professionalità ed esperienza dei concorrenti nel campo di opere similari	Comprovata esperienza professionale in attività simili a quella oggetto del presente incarico e di rilevanza analoga per consistenza, natura delle problematiche e autorevolezza della committenza, documentata dall'espletamento negli ultimi dieci anni di n. 3 incarichi di direzione dei lavori e/o di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione di interventi similari con particolare riguardo ad interventi di edilizia residenziale.	40	-
B CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA - PUNTI MAX 30				
N.	SUB-CRITERIO	DESCRIZIONE SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX (D)	PUNTI MAX (T)
B.1	Modalità di reporting e comunicazione	Verranno valutate le modalità di esecuzione del servizio in particolare: <ul style="list-style-type: none"> • modalità di interazione/integrazione con la committenza e con gli enti preposti ad esprimere pareri/autorizzazioni/nulla osta; • le modalità di redazione e consegna degli elaborati; • le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione; • la disponibilità agli incontri con la committenza, con l'utenza e con gli Enti preposti al rilascio di pareri e nulla osta. 	10	-



B.2	Individuazione, analisi e gestione di potenziali criticità/problematiche	Descrivere la metodologia proposta al fine di evitare l'insorgenza di contenziosi in fase di esecuzione dei lavori tenuto conto delle principali problematiche che dovranno essere affrontate in relazione alle peculiarità del progetto nonché le modalità che si intendono seguire in caso di introduzione nel progetto di eventuali varianti in corso d'opera.	10	-
B.3	Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio di direzione lavori ed al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione	Verranno ritenute più adeguate quelle offerte che esplicitano precisione ed esaustività della proposta di organizzazione dell'ufficio di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione. A titolo esemplificativo avranno particolare rilevanza: <ul style="list-style-type: none"> • l'efficacia delle attività di controllo, di misurazione e di rilievo nel corso dell'esecuzione dei lavori finalizzate a garantire la qualità dell'opera da realizzare e la sicurezza dei lavoratori; • l'efficacia nella gestione delle potenziali interferenze connesse alla realizzazione dell'opera con lo svolgimento dell'attività sanitaria nelle aree adiacenti. 	5	-
B.4	Numero minimo settimanale di visite in cantiere garantite dal Direttore dei lavori o dal Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione	1 volta alla settimana	-	1
		2 volte alla settimana	-	2
		3 volte alla settimana	-	3
		4 volte alla settimana	-	4
		5 volte alla settimana	-	5
TOTALE (A+B)			65	5
TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA			70	

SOGLIA DI SBARRAMENTO AL PUNTEGGIO TECNICO

Al fine di garantire la qualità dell'offerta, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 45 punti tecnici. Il concorrente che non raggiungerà tale punteggio soglia, verrà escluso dalla successiva fase di apertura dell'offerta economica.

Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Si precisa che la valutazione tecnica sarà effettuata con 2 cifre decimali, con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza sia pari o superiore a cinque e all'unità inferiore qualora la terza sia inferiore a cinque.

Nella documentazione che compone l'offerta tecnica non devono essere riportati elementi economici che possano ricondurre direttamente o indirettamente all'offerta economica, pena l'esclusione dalla gara.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi di cui sopra è attribuito, discrezionalmente da ogni commissario, un coefficiente variabile da 0 a 1, in base ai diversi livelli di valutazione come di seguito indicato [Linee guida dell'ANAC n. 2, par. V]:



Valore di giudizio sintetico sulla proposta	Coefficiente di valutazione
ECCELLENTE	1,00
BUONA	0,80
DISCRETA	0,60
SUFFICIENTE	0,40
CARENTE	0,20
INADEGUATA	0,00

Dove è da intendersi come:

- **INADEGUATA** e quindi esclusa dal processo di valutazione, la non presentazione della proposta o la non conformità formale rispetto a quanto indicato nel disciplinare di gara e nella presente relazione relativamente al singolo criterio/sub-criterio di valutazione dell'offerta (ivi compreso il formato richiesto per la documentazione da produrre);
- **CARENTE** la proposta presentata ma non completa, ovvero che risulti priva anche di uno solo degli elementi indicati nel criterio/sub-criterio di valutazione dell'offerta;
- **SUFFICIENTE** la proposta che, seppure conforme e completa formalmente di tutti gli elementi esplicitati nel criterio/sub-criterio di valutazione, rappresenti un raggiungimento parziale degli obiettivi definiti nella descrizione del criterio/sub-criterio stesso;
- **DISCRETA** la proposta conforme e completa, che mostri una generica attinenza con tutti gli elementi e sub-elementi di valutazione, senza però fornire esaurienti approfondimenti né particolari integrazioni e/o migliorie rispetto a quanto indicato nella presente relazione non garantendo pertanto il massimo livello di soddisfacimento degli obiettivi definiti nella descrizione del criterio/sub-criterio stesso;
- **BUONA** la proposta che risulti completa, conforme e coerente con tutti gli elementi esplicitati nei criteri/sub-criteri di valutazione, in cui i riferimenti espressi chiariscono con evidenza che la proposta ha correttamente inteso le qualità tecniche richieste dalla stazione appaltante ai fini di un'ottimale esecuzione dell'appalto e dimostri inoltre appropriata conoscenza ed un buon grado di approfondimento, nonché il massimo livello di soddisfacimento rispetto a quanto richiesto dall'Ente;
- **ECCELLENTE** la proposta che risulti completa, conforme e coerente con gli obiettivi fissati nella descrizione del criterio/sub-criterio, capace di dimostrare in tutta evidenza che quanto individuato e proposto coincide nella forma e nella sostanza con le migliori prospettive auspicabili per l'esecuzione dell'appalto, mostrando inoltre una approfondita conoscenza e specifica esperienza della materia.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

Dopo l'attribuzione dei singoli coefficienti a ciascun concorrente, la Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai commissari in relazione al criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio.



18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO PER L'OFFERTA ECONOMICA

I concorrenti dovranno presentare un'offerta per il lotto a cui partecipano, indicando il **ribasso unico percentuale** sull'importo a base d'asta oltre oneri previdenziali e I.V.A.

Per l'attribuzione del punteggio per l'elemento prezzo si utilizza il metodo di interpolazione lineare così come previsto dalla linea guida ANAC n. 2 attribuendo ai suddetti elementi un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite le seguenti formule:

Offerta Economica max 30 punti (prezzo):

$$V_i = R_a / R_{max}$$

dove:

V_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo;

R_a = valore dell'offerta (ribasso percentuale) del concorrente i -esimo;

R_{max} = valore dell'offerta (ribasso percentuale) più conveniente

Il coefficiente V_i andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile (30).

18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI RELATIVI ALL'OFFERTA TECNICA

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi discrezionali, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi complessivi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo *aggregativo-compensatore* di cui alla linea guida ANAC n. 2, paragrafo VI, n. 1.

Il punteggio per il concorrente i -esimo è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{1i} \times P_1 + C_{2i} \times P_2 + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove:

P_i = punteggio totale attribuito al concorrente i -esimo;

i = è l'offerta i -esima

C_{1i} = coefficiente criterio di valutazione 1, del concorrente i ;

C_{2i} = coefficiente criterio di valutazione 2, del concorrente i ;

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n , del concorrente i ;

P_1 = peso criterio di valutazione 1;

P_2 = peso criterio di valutazione 2;

P_n = peso criterio di valutazione n .

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Non si prevede la *riparametrazione dei punteggi*.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, co. 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai Commissari non devono



sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5 e 6 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione all'Amministrazione.

La composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo dell'Amministrazione ai sensi dell'art. 29, co. 1 del Codice.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e, di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte (cfr. Linee guida ANAC n. 3 del 26 ottobre 2016 e ss.mm.ii.).

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La gestione telematica della procedura, ai sensi dell'art. 58 del Codice, garantisce il rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e par condicio tra i concorrenti, stante l'immodificabilità delle offerte, la totale tracciabilità di ogni operazione compiuta e l'impossibilità per gli addetti alla gestione della gara di accedere ai documenti dei partecipanti, fino alla data e all'ora di ciascuna seduta di gara. In ragione di ciò non è previsto che gli operatori economici intervengano alle sedute pubbliche di gara in presenza, potendo gli stessi partecipare ad eventuali dirette streaming, ove organizzate, previa trasmissione di apposito link alla piattaforma in uso presso la Centrale di Committenza. In ogni caso, ogni operatore economico potrà seguire sulla piattaforma le fasi delle sedute pubbliche telematiche che risulteranno, comunque, attive sul portale fintanto che la Commissione o il RUP non avranno concluso le operazioni relative alla specifica fase di gara.

Le operazioni di gara verranno svolte in tornate successive.

La prima seduta telematica di gara avrà luogo il giorno 23/05/2023 alle ore 9:00.

Qualora non fosse possibile iniziare i lavori nella data suddetta, il RUP comunicherà ai concorrenti la nuova data, mediante comunicazione tramite Piattaforma.

L'apertura delle "buste telematiche" contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica avverrà in sedute telematiche.

Si procederà ai sensi dell'art. 133, co. 8 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con la c.d. "inversione procedimentale".

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi alla verifica dell'anomalia e, in parallelo, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

21. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Apertura "Offerta Tecnica":

A seguito della nomina della Commissione giudicatrice, in seduta pubblica il RUP procederà a rendere disponibili sul sistema telematico le offerte tecniche relativamente a ciascun singolo lotto alla Commissione stessa.



In una o più sedute riservate la Commissione procederà per ciascun singolo lotto, all'apertura, all'esame ed alla valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La Commissione giudicatrice renderà visibile ai concorrenti i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

La Commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento prevista e ne comunica i nominativi al RUP del Procedimento di gara che procederà ai sensi dell'art. 76, co. 5, lett. b) del Codice.

Al termine delle operazioni di cui sopra, la piattaforma consentirà la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche, stante la previsione della **soglia di sbarramento di 45 punti**.

Apertura "Offerta Economica":

In seduta pubblica, il RUP procederà a rendere disponibili sul sistema telematico le offerte economiche alla Commissione, la quale procederà all'apertura e alla valutazione delle stesse, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare.

La Commissione renderà visibile ai concorrenti i prezzi offerti mediante invio di comunicazione sulla piattaforma.

All'esito delle operazioni di cui sopra la piattaforma in automatico provvede alla sommatoria tra il punteggio tecnico e quello economico e predispone la graduatoria e individua i concorrenti che hanno formulato offerta anomala ai sensi del co. 3 dell'art. 97 del Codice.

Qualora siano presenti offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, co. 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP del procedimento, che, dopo la verifica della documentazione amministrativa, procederà alla verifica dell'anomalia ai sensi del **punto 23**.

Nel caso in cui risultassero prime in graduatoria le offerte di due o più concorrenti avendo ottenuto lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il **miglior punteggio sull'offerta economica**. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante **sorteggio** in seduta pubblica.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvederà a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà ai sensi dell'art. 76, co. 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta amministrativa e busta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari, ai sensi dell'art. 59, co. 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, co. 4 lettera a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla



Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

In merito alla seduta non riservata si specifica che, trattandosi di gara telematica svolta con la piattaforma DIGITALPA la stessa permette il collegamento, e quindi di assistere in remoto o in maniera virtuale, alle fasi della gara. La suddetta seduta da remoto o virtuale sostituisce a tutti gli effetti la seduta pubblica "tradizionale".

È nella facoltà della Pubblica Amministrazione procedere, in ogni caso, in seduta riservata. Si precisa, sul punto, che la giurisprudenza amministrativa si è espressa nel senso della non necessità, nell'ambito delle procedure telematiche, di sedute pubbliche per l'apertura delle offerte (*Consiglio di Stato, sez. III, 3 ottobre 2016, n. 4050; id., sez. III, 25 novembre 2016, n. 4990; Tar Sardegna 665/2017*): tale orientamento risulta trasfuso, a livello normativo, nell'art. 58 D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Alla luce di quanto sopra non sarà data nessuna comunicazione ai concorrenti circa la pubblicità delle sedute successive alla prima.

22. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP con l'ausilio della Commissione, in seduta pubblica, procederà in relazione al soggetto che ha presentato la miglior offerta, a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

Il RUP provvede a:

- a) attivare se necessario la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente **punto 14**;
- b) qualora, alla conclusione del soccorso istruttorio le carenze e le irregolarità sostanziali non saranno state sanate si procederà all'esclusione;
- c) se non vi è la necessità di soccorso istruttorio procede alla formulazione della proposta di aggiudicazione in capo al primo in graduatoria e chiude la seduta;
- d) trasmettere la documentazione al Dirigente competente, affinché questi adotti il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, e provvede agli adempimenti di cui all'art. 29, co. 1, del Codice e alla comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni ai sensi dell'art. 76 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, co. 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.



Il calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Centrale di Committenza procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni e dei chiarimenti, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine **non inferiore a quindici giorni** dal ricevimento della richiesta per il relativo riscontro.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni ed i chiarimenti forniti dall'offerente e, ove li ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, co. 3, lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di valutazione dell'offerta tecnica ed economica, la **Commissione, redige la graduatoria e comunica al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.**

Qualora vi sia stata la verifica di congruità delle offerte anomale di cui al **punto 23**, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, co. 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, l'Amministrazione procede a richiedere, ai sensi dell'art. 85 co. 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà anche attraverso l'utilizzo del sistema del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico.

L'Amministrazione, previa verifica e approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli articoli 32, co. 5 e 33, co. 1 del Codice, **aggiudica l'appalto.**

A decorrere dall'aggiudicazione, l'Amministrazione procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, co. 5 lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari ai sensi dell'art. 93, co. 9 del Codice.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32 co. 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.



I concorrenti, pertanto, dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC ([http://www.w.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/Servizi Accesso Riservato/OperatoreEconomico](http://www.w.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/Servizi%20Accesso%20Riservato/OperatoreEconomico)) secondo le istruzioni ivi contenute e dotarsi, di apposito PassOE.

Ai sensi dell'art. 8 del D.L. n. 76/2020 convertito dalla L. n. 120/2020, l'Amministrazione può procedere alla consegna del servizio in via di urgenza ai sensi dell'art. 32, co. 8, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

L'Amministrazione aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati, agli stessi patti e condizioni a cui era soggetto l'affidamento al primo graduato.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, co. 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, co. 5 lett. a) del Codice.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, co. 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto sarà stipulato "in forma pubblica amministrativa, con modalità elettronica a cura dell'Ufficiale rogante dell'Amministrazione aggiudicatrice".

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la **garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità stabilite dall'art. 103 del Codice e valida per tutta la durata del contratto.

Contestualmente, la garanzia provvisoria verrà svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette all'Amministrazione originale o copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. della **polizza di responsabilità civile professionale** prevista dall'art. 24, co. 4 del Codice, dovuta ad errori od omissioni nello svolgimento delle attività in oggetto con un **massimale non inferiore a € 2.000.000,00**.

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata all'Amministrazione ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137. La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

La polizza deve avere durata fino alla data di rilascio del certificato di collaudo. Nel caso in cui l'aggiudicatario sia coperto da polizza professionale generale per l'intera attività, detta polizza deve essere integrata attraverso idonea dichiarazione della compagnia di assicurazione che garantisca le condizioni di durata di cui sopra.



Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, co. 148 della L. 4 agosto 2017 n. 124.

La copertura assicurativa contro i rischi professionali di cui sopra, in caso di raggruppamenti temporanei è presentata, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i professionisti ferma restando la responsabilità solidale tra le parti.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

In caso di partecipazione in costituendo raggruppamento: **atto di costituzione del raggruppamento** temporaneo, comprensivo del mandato collettivo di rappresentanza al mandatarario.

Qualora l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 32, co. 8, del Codice, autorizzi l'esecuzione anticipata nelle more della stipula contrattuale, la garanzia definitiva dovrà decorrere dalla data effettiva inizio attività e non dalla stipula del contratto.

La mancata tempestiva stipulazione del contratto e il tardivo avvio dell'esecuzione dello stesso, qualora siano imputabili all'operatore economico, costituiscono causa di esclusione dell'operatore dalla procedura o di risoluzione di diritto del contratto per inadempimento.

Nei casi di cui all'art. 110, co. 1 del Codice, l'Amministrazione interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento ai sensi dell'art. 216, co. 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a ca. € 5.000,00.

La suddetta spesa sarà suddivisa tra gli aggiudicatari dei lotti, in proporzione al relativo valore, come riportato di seguito:

N. LOTTO	[%]
1	32,38
2	16,33
3	51,29

L'Amministrazione comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo della spesa, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

25. ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 53 del Codice, l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione;
- in relazione al procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione.



Sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

È comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi nei limiti di cui alla legge.

Ai sensi dell'art. 53 co. 1 del Codice, l'accesso è disciplinato dagli art. 22 e seguenti della Legge n. 241/1990.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 209 e 205 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Nocera Inferiore rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

27. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 GDPR (Reg. UE n. 679/2016), si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

- a) Identità e dati di contatto. Si informa che il "Titolare" del trattamento è: Comune di Nocera Inferiore. Legale rappresentante: SINDACO. Sede in Piazza A. Diaz n. 1, cap: 84014; città: Nocera Inferiore. Si riportano i seguenti dati di contatto: tel.: 0813235111; casella di posta elettronica certificata (Pec): protocollo@pec.comune.nocera-inferiore.sa.it;
- b) Finalità del trattamento e base giuridica. I trattamenti dei dati richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima;
- c) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali. I dati sono trattati all'interno dell'Ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate. I dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato. I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione: Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.
- d) Trasferimento dati a paese terzo. Si informa che il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto all'Unione Europea;
- e) Periodo di conservazione dei dati. I dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura concorsuale e successiva rendicontazione e certificazione e, comunque nel termine di prescrizione decennale;
- f) Diritti sui dati. Si precisa che il candidato può esercitare i seguenti diritti:



- diritto di accesso ai suoi dati personali; diritto di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, nonché, diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare;
- diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR. n. 679/2016. In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere al Dirigente Settore AA.GG.II. – Servizio Personale- indirizzo pec: servizio.personale@pec.comune.nocera-inferiore.sa.it.

g) Reclamo. Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi a: GARANTE PRIVACY. Per approfondimenti, consultare il sito istituzionale del Garante privacy www.garanteprivacy.it.

h) Profilazione. Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

Il Responsabile di trattamento è la Dott.ssa Silvia Esposito: email silvia.esposito@comune.nocera-inferiore.sa.it.

Il trattamento è effettuato con procedure informatizzate al solo fine indicato nel presente bando.

La mancanza di consenso al trattamento dei dati non consentirà al candidato di partecipare alla presente procedura poiché sono richiesti i soli dati necessari e pertinenti per le finalità esplicitate nel bando ed in tale articolo richiamate. Il conferimento dei dati richiesti nel presente bando è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione preclude tale valutazione.

Nell'Ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali il Responsabile di Trattamento e gli eventuali incaricati che dovranno espletare la propria collaborazione per tutte le attività previste dal bando. Tutti i detti soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati di tutti gli interessati partecipanti alla presente procedura concorsuale.

I dati personali dei candidati saranno conservati finché non saranno più necessari ai fini della presente procedura.

I candidati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 12-22 del Regolamento UE, rivolgendosi ai Responsabili del Trattamento sopra indicati.

È diritto dell'interessato richiedere in qualsiasi momento la revoca del consenso prestato e l'accesso al trattamento dei propri dati personali, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge. All'interessato è riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del Reg. UE 679/016).

La revoca del consenso è efficace dal momento in cui essa è esercitata, restando la liceità del trattamento in precedenza effettuato.

Il Responsabile della protezione dei dati-Data Protection Officer è individuato nella persona della Dott.ssa Ilaria Sellitti, cui è possibile presentare segnalazioni e/o richieste in conformità alla normativa vigente al seguente indirizzo di posta elettronica: ilaria.sellitti@comune.nocera-inferiore.sa.it

Nocera Inferiore, 03 maggio 2023



Firmato digitalmente² da:

Il Responsabile Unico del Procedimento: arch. Antonio Cassanese

Il Responsabile della Centrale Unica di Committenza: dott.ssa Silvia Esposito

² Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 modificato dal D.lgs. n. 235/2010 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.