



|  |                       |
|--|-----------------------|
|  | Affari Generali       |
|  | Segreteria Sindaco    |
|  | Segretario Generale   |
|  | Segreteria Generale   |
|  | Assessore AA.GG.      |
|  | Servizio Ragioneria   |
|  | Revisore dei Conti    |
|  | Albo pretorio         |
|  | Commissione Controllo |

**CITTA' DI NOCERA INFERIORE**

Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI**

**DIRIGENTE SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

PROT. SETTORE N° 383 DEL 19/08/2022

**PROTOCOLLO SEGRETERIA GENERALE**

**N° 1538 DEL 19/08/2022**

**ALLEGATI**

**N°**

**OGGETTO:**

**PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO, DI DURATA ANNUALE, AD ADDETTO ALLA COMUNICAZIONE PER LE ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE ON-LINE E OFF-LINE DEL COMUNE DI NOCERA INFERIORE. ELENCO DEGLI AMMESSI E NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE.**

**OGGETTO: Procedura comparativa per il conferimento di un incarico, di durata annuale, ad addetto alla comunicazione per le attività di comunicazione istituzionale on-line e off-line del Comune di Nocera Inferiore. Elenco degli ammessi e nomina della Commissione esaminatrice.**

**SETTORE AA.GG.II.**

### **IL DIRIGENTE**

#### **Premesso che:**

- nel Piano della Comunicazione Anno 2022/2023 approvato con Delibera di G.C. n. 21 del 18.01.2022, questo Ente ha previsto la possibilità di individuare un esperto in comunicazione cui conferire un incarico di natura professionale per la gestione di attività di comunicazione istituzionale;
- la individuazione dell'esperto in comunicazione istituzionale è finalizzata al mantenimento ed alla implementazione del sistema di comunicazione istituzionale interno ed esterno, finalizzato alla gestione ed al coordinamento dei processi di comunicazione esterna ed interna in relazione ai fabbisogni dell'utenza ed agli obiettivi dell'amministrazione, della definizione di procedure interne per la comunicazione istituzionale, gestione degli eventi istituzionali, raccordo dei processi di gestione dei siti internet, nonché delle comunicazioni digitali WEB e social, anche nell'ottica di attuare le disposizioni in materia di trasparenza e comunicazione esterna dei servizi erogati dall'Amministrazione;

#### **Considerato che:**

- con determinazione dirigenziale n. 1380 del 22.07.2022 è stata indetta la procedura comparativa per il conferimento di un incarico di durata annuale quale addetto all'attività di comunicazione istituzionale online ed off-line del Comune di Nocera Inferiore;
- alla data di scadenza, fissata per il giorno 08.08.2022, alle ore 12:30, sono pervenute n. 6 domande;
- a seguito di valutazione delle istanze pervenute, al solo fine di valutare la sussistenza dei requisiti previsti dal bando di ammissione alla selezione, si è provveduto all'ammissione di n. 5 domande ed alla esclusione di n. 1 istanza, in quanto pervenuta oltre il termine di scadenza;
- il Dott. Verde Alessandro, dott. in scienze della comunicazione, esperto in comunicazione istituzionale, ha dato la propria disponibilità quale componente della Commissione esaminatrice;

#### **Ritenuto, dunque:**

- ai fini della procedura selettiva, di procedere all'approvazione dell'elenco degli ammessi come di seguito riportato:

|   | NOMINATIVO         |
|---|--------------------|
| 1 | Barile Monica      |
| 2 | D'Amico Valerio    |
| 3 | Meoli Carlo        |
| 4 | Petti Mariarosaria |
| 5 | Serino Lucia       |

- di dover procedere, conseguentemente, per l'attivazione della selezione in oggetto, alla nomina della Commissione giudicatrice, come segue:

|    |                          |                    |
|----|--------------------------|--------------------|
| 1. | Dott.ssa Silvia Esposito | Presidente         |
| 2. | Dott.ssa Concetta Romano | Componente         |
| 3. | Dott. Verde Alessandro   | Componente esperto |
| 4. | Dott. Sabato Cozzolino   | Segretario         |

**Visto:**

- l'art. 107, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;

**Dato atto che:**

- l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000;
- il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesti la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000;

**DETERMINA**

per i motivi espressi in premessa e che qui si intendono integralmente riportati:

- di provvedere all'approvazione dell'elenco dei n. 5 candidati ammessi alla selezione per n. 1 addetto della comunicazione istituzionale, e prendere atto della esclusione di n. 1 candidato, essendo la istanza dallo stesso pervenuta oltre il termine di scadenza di cui al bando, come di seguito riportato:

|   | NOMINATIVO         |
|---|--------------------|
| 1 | Barile Monica      |
| 2 | D'Amico Valerio    |
| 3 | Meoli Carlo        |
| 4 | Petti Mariarosaria |
| 5 | Serino Lucia       |

- di provvedere alla nomina della Commissione giudicatrice della procedura comparativa per il conferimento di un incarico, di durata annuale, di addetto alla comunicazione per le attività di comunicazione istituzionale on-line e off-line del Comune di Nocera Inferiore come segue:

|    |                          |                     |
|----|--------------------------|---------------------|
| 1. | Dott.ssa Silvia Esposito | Presidente;         |
| 2. | Dott.ssa Concetta Romano | Componente;         |
| 3. | Dott. Verde Alessandro   | Componente esperto; |

4. Dott. Sabato Cozzolino

Segretario;

- di dare atto che non compete alcun compenso ai Componenti della Commissione dipendenti del Comune di Nocera Inferiore;
- di dare atto che con successivo e separato atto, si procederà alla liquidazione del compenso relativo al Componente esterno della Commissione, se ed in quanto dovuto;
- di dare atto che, a seguito della valutazione dei titoli, con successivo avviso si provvederà alla comunicazione della data del colloquio;
- di attestare la regolarità amministrativa e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000;
- di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio informatico per la pubblicazione all'albo pretorio on line nella sezione Amministrazione Trasparente al link "*Bandi di concorso*", alla sezione "*Bandi di concorso in fase di svolgimento*", ed al servizio finanziario per gli adempimenti di competenza;
- di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio online dell'Ente ai sensi della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii.

**F.to il Dirigente AA.GG.II.  
Dott.ssa Silvia Esposito**