



CITTÀ DI NOCERA INFERIORE

Provincia di Salerno

SEGRETARIA GEN.LE
REVISORI DEI
CONTI
ALBO PRETORIO
RAGIONERIA
ATTI SERVIZIO

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

DETERMINA DIRIGENZIALE
N° 6 DEL 03/04/2015

Prot. Seg. Gen. n° 528 del 3 APR 2015

ALLEGATI
N° _____

OGGETTO:

Costituzione *short list* per attività di cui ai finanziamenti comunitari, nazionali e regionali: provvedimenti.

Trasmesso al servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità
li,

IL RICEVENTE

Restituita al Settore munita del visto di regolarità
li,

IL RICEVENTE

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

"La presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente";

"Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile";
li 03.04.2015

Il Dirigente del Servizio finanziario

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE e ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

"Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo/Articolo	Azione	Imp.

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Azione	Acc.
	€ _____			

li _____

Il Dirigente del Servizio finanziario

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi

a decorrere dal _____

Il Responsabile

Il Dirigente

Premesso

-che con deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 06.03.2015, resa immediatamente esecutiva, veniva istituita una unità organizzativa, gruppo di lavoro, per svolgere attività informativa e propositiva relativamente ad opportunità di fondi Comunitari e/o Nazionali e/o Regionali per il Comune di Nocera Inferiore;

-che con la medesima deliberazione, attesa la rilevanza, la complessità e specificità delle attività assegnate a tale unità organizzativa, veniva incaricato il Dirigente del Settore Economico Finanziario di predisporre gli adempimenti necessari, affinché, almeno nella fase iniziale delle attività di che trattasi, l'unità organizzativa si avvalsesse di un supporto esterno con competenza ed accredito nel settore di riferimento;

-che, in particolare, l'attività di supporto esterno dovrà essere finalizzata a provvedere ad un'analisi preliminare riferita al contesto di riferimento (interno ed esterno all'Ente), nonché, di formazione delle risorse umane a disposizione dell'Ente, per lo svolgimento di informazione, documentazione, consulenza ed assistenza territoriale, ideazione e gestione progetti con fondi Comunitari e/o Nazionali e/o Regionali;

-che, in ragione di numerose e specifiche aree di intervento - Ambiente, Territorio, Ecologia, Finanza, Tributi, Patrimonio, Mobilità e Trasporti, Politiche Sociali, Salute, Agricoltura, Attività Produttive, Attività istituzionali, Istruzione, Formazione e Lavoro, Ricerca e Innovazione, Turismo, Cultura, Sport e Spettacolo - richiedenti, altrettante distinte professionalità, si rende necessario, ai fini del raggiungimento della migliore efficacia dell'attività di cui trattasi, provvedere a l'istituzione di una **short list** (elenco ristretto di esperti) per il conferimento di incarichi di studio, consulenza e/o supporto specialistico di attività ed interventi connessi alla formazione del personale interno, nonché, alla ideazione, realizzazione, implementazione, certificazione, audit e rendicontazione di progetti finanziati con risorse a valere su fondi Comunitari e/o Nazionali e/o Regionali;

Ritenuto

- di costituire una **short list** (elenco ristretto di esperti) aperta ad evidenza pubblica per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Amministrazione Comunale, da cui attingere per attività di progettazione per il reperimento di fondi Comunitari, Nazionali e Regionali rientranti nei settori sopraelencati, da non considerarsi esaustivi e comunque in sintonia con le "Linee programmatiche dell'Amministrazione";

-che la costituzione della **short list** non intende porre in essere alcuna procedura concorsuale e non prevede graduatorie, attribuzioni di punteggio e/o altre classificazioni di merito. L'inserimento nella **short list** non comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere un incarico professionale presso il Comune di Nocera Inferiore;

-che eventuali incarichi professionali ai soggetti inseriti nella **short list** saranno conferiti mediante determina dirigenziale, sulla base degli specifici fabbisogni di supporto ed affiancamento di volta in volta occorrenti per la gestione delle attività;

-che i suddetti incarichi saranno affidati, ai candidati iscritti nella **short list**, la cui esperienza e la cui competenza saranno giudicati maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare, di volta in volta in base alle esigenze individuate, tenendo conto dei curricula presentati;

-che la durata della **short list** non potrà essere superiore ad un anno;



-di procedere all'approvazione dell'allegato schema di bando, nel quale si individuano i requisiti richiesti per le diverse figure professionali, le modalità di partecipazione e di selezione, nonché i soggetti deputati a farlo;

Considerato

che la spesa relativa agli affidamenti di incarico, su riportati, sarà impegnata, di volta in volta, con apposito provvedimento dirigenziale e, troverà copertura in apposito stanziamento di Bilancio 2015 in corso di formazione;

Visto

la delibera di Giunta Comunale n. 37 del 6 marzo 2015;

Part. 107, comma 3 del D.L.vo n. 267/00

Determina

1. **Di stabilire**, per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono riportati ed accolti, di approvare la procedura di evidenza pubblica finalizzata alla costituzione di una *short list* (elenco ristretto di esperti), per il conferimento di incarichi di studio, consulenza e/o supporto specialistico di attività tese alla formazione del personale interno, alla ideazione, realizzazione, implementazione, certificazione, audit e rendicontazione di progetti finanziati con risorse a valere su fondi Comunitari e/o Nazionali e/o Regionali, rientranti nelle seguenti aree di intervento, da non considerarsi esaustivi e comunque in sintonia con le "Linee programmatiche dell'Amministrazione"

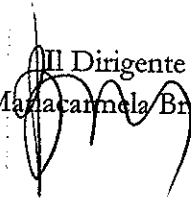
- a. Ambiente, Territorio e Ecologia;
- b. Finanza, Tributi, Patrimonio;
- c. Mobilità e Trasporti;
- d. Politiche Sociali;
- e. Salute;
- f. Agricoltura;
- g. Attività Produttive;
- h. Attività Istituzionali;
- i. Istruzione, Formazione e Lavoro;
- j. Ricerca e Innovazione;
- k. Turismo, Cultura, Sport e Spettacolo.

2. **Di approvare**, come approva, l'allegato schema di bando, nel quale si individuano i requisiti richiesti per le diverse figure, i tempi e le modalità di partecipazione e i soggetti deputati a farlo.

3. **Di stabilire** che l'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, potrà procedere ad affidare incarichi di consulenza, assistenza studio o ricerca, a professionisti con competenze non presenti nella *short list*.



4. Di stabilire che la spesa relativa agli affidamenti di incarico, su riportati, sarà impegnata, di volta in volta, con apposito provvedimento dirigenziale e, troverà copertura in apposito stanziamento di Bilancio 2015 in corso di formazione.
5. Di stabilire che il responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Economico Finanziario.
6. Di stabilire che il termine ultimo per la partecipazione all'Avviso Pubblico di che trattasi è fissato per il giorno **20 aprile 2015**, alle ore **12,00**.

Il Dirigente S.E.F.
Dott. ~~Maria~~  Bracciale



AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI ISTANZE PER L'ISTITUZIONE DI UNA SHORT LIST DI ESPERTI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PER ATTIVITA' DA REALIZZARSI NELL'AMBITO DI PROGRAMMI E INIZIATIVE CONNESSE A PROGETTI FINANZIATI CON RISORSE COMUNITARIE, STATALI E REGIONALI.

ART. 1 - OGGETTO DELL'AVVISO

Il Comune di Nocera Inferiore intende istituire una *short list* (elenco ristretto di esperti) aperta ad evidenza pubblica per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Amministrazione Comunale, da cui attingere con immediatezza per attività di progettazione per il reperimento di fondi Comunitari, Nazionali e Regionali rientranti nei settori sottoelencati e da non considerarsi esaustivi e comunque in sintonia con le "Linee programmatiche dell' Amministrazione":

- a. Ambiente, Territorio e Ecologia;
- b. Finanza, Tributi, Patrimonio;
- c. Mobilità e Trasporti;
- d. Politiche Sociali;
- e. Salute;
- f. Agricoltura;
- g. Attività Produttive;
- h. Attività Istituzionali;
- i. Istruzione, Formazione e Lavoro;
- j. Ricerca e Innovazione;
- k. Turismo, Cultura, Sport e Spettacolo.

La costituzione della *short list* di cui al presente avviso non intende porre in essere alcuna procedura concorsuale e non prevede graduatorie, attribuzioni di punteggio e/o altre classificazioni di merito. L'inserimento nella *short list* non comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere un incarico professionale presso il Comune di Nocera Inferiore.

ART. 2. - FINALITA' DELLA SELEZIONE

La costituzione della *short list* è finalizzata, in particolare, ad individuare la professionalità di Esperto per eventuali incarichi che si renderanno necessari nella presentazione dei progetti di cui all'art. 1.

Requisiti personali richiesti

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- Non avere carichi pendenti e non aver riportato condanne penali;
- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1975 n. 3;
- Non essere stato interdetto da pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- Di non incorrere in una delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006;

Requisiti professionali richiesti

Esperienza in attività relativa a programmi/progetti di rilievo Europeo e/o Nazionale e/o Regionale, non inferiore a 3 anni e correlata ad uno o più ambiti, di cui all' art. 1 del presente avviso rispetto ai quali si presenta richiesta di inserimento nell'elenco come da "Modello di domanda (all.to A)";

- Titolo di studio di scuola media superiore o diploma di laurea triennale o magistrale;
- Esperienze documentabili idonee alla professionalità richiesta;
- Conoscenza della lingua Inglese.

ART. 3 - REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

Possono richiedere l'iscrizione alla *short list* i cittadini italiani o appartenenti ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea, in possesso alla data di presentazione della domanda dei requisiti indicati all'art. 2 del presente avviso. Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta. E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'affidamento degli incarichi di cui al presente avviso. I candidati dovranno inoltre dichiarare la assunzione di responsabilità dei dati e delle informazioni rese e le conseguenze penali previste per dichiarazioni false o mendaci.

ART. 4 - MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati possono richiedere l'iscrizione nella *short list* compilando l'apposito modello - (allegato A) del presente avviso - Alla domanda di iscrizione dovranno essere allegati:

- il curriculum vitae/professionale in formato Europeo, datato, siglato su ogni pagina, sottoscritto e corredato di apposita dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che attesti la veridicità delle informazioni contenute e con l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, nel quale dovranno essere indicati i titoli di studio e le esperienze con chiara indicazione del periodo, della durata e dell'Ente;
- fotocopia del documento di identità personale in fronte-retro, con firma autografa.

La domanda, corredata dal curriculum vitae e della fotocopia del documento, indirizzata al **Dirigente del Settore Economico Finanziario Comune di Nocera Inferiore, Piazza Diaz, 1 - 84014**, dovrà pervenire a pena di esclusione, entro le ore **12,00** del giorno **20 aprile 2015** con una delle seguenti modalità:

- in busta chiusa, mediante consegna a mano o spedita a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento all'ufficio protocollo del Comune di Nocera Inferiore. Il recapito della busta rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio sopra indicato. Sulla busta, oltre al mittente e destinatario, dovrà essere riportata la seguente dicitura: **"Avviso per la costituzione di una *short list* di esperti per il conferimento di incarichi per attività da realizzarsi nell'ambito di programmi e iniziative connesse a progetti finanziati con risorse Comunitarie, Statali e Regionali."**

- trasmessa attraverso propria posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.nocera-inferiore.sa.it, con i relativi allegati richiesti, tutti in formato pdf e firmati dal candidato.

La domanda di partecipazione ha il solo scopo di manifestare disponibilità dell'istante all'eventuale conferimento dell'incarico e l'accettazione delle condizioni del presente avviso e pertanto non fa sorgere in capo al candidato alcun diritto o pretesa di incarico.

ART. 5 - VALIDAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità descritte, saranno esaminate, al fine di accertarne la rispondenza ai requisiti minimi di ammissione richiesti, dal Dirigente del Settore Economico Finanziario. Non è prevista una graduatoria di merito. I candidati che risultino in possesso dei requisiti specificati saranno inseriti in ordine alfabetico nella *short list* che si comporrà di più sezioni, in rapporto agli ambiti di intervento.

ART. 6 - FORMAZIONE ED UTILIZZO DELLA SHORT LIST

L'inserimento nella lista non comporta alcun diritto ad ottenere un incarico professionale da parte del Comune di Nocera Inferiore. La lista sarà per il conferimento di incarichi in caso di esigenze di avvalersi di specifiche professionalità per la presentazione di programmi e progetti finanziati o cofinanziati con fondi Europei, Statali e Regionali.

ART. 7 - VALIDITA' DELLA SHORT LIST

La *short list* avrà validità a decorrere dalla data di pubblicazione ed i curricula resteranno a disposizione del Comune di Nocera Inferiore per le attività indicate nell'avviso. Ogni anno saranno riaperti i termini per nuove iscrizioni alla *short list*, salvo diversa indicazione dell'Amministrazione Comunale. La *short list* sarà affissa all'albo pretorio on line dell'Ente per trenta giorni e sarà pubblicata sul sito del Comune di Nocera Inferiore: www.comune.nocera-inferiore.sa.it. L'Amministrazione Comunale si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai partecipanti alla presente procedura, nonché, la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o annullare il presente avviso o di non addivenire al conferimento degli incarichi professionali in oggetto, in ragione di circostanze attualmente non valutabili né prevedibili o disposizioni che impedissero, in tutto in parte, la procedura in argomento, senza che per l'interessato insorga alcuna pretesa o diritto. La partecipazione implica l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel presente avviso, nonché di tutte quelle stabilite dalle normative vigenti in materia.

Art. 8 - CAUSA DI ESCLUSIONE

Sono cause specifiche di esclusione:

- l'inosservanza, per qualsiasi motivo, del termine previsto dal presente avviso per la presentazione del plico;
- l'inosservanza delle modalità di presentazione, come indicato nell'articolo precedente;
- la mancanza di uno o più requisiti di partecipazione quali risultino dal presente avviso;
- la mancanza, incompletezza o irregolarità sostanziale della documentazione.

ART. 9 - MODALITA' DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Eventuali incarichi saranno affidati, con atto motivato del Dirigente del Settore Economico Finanziario ai candidati iscritti nella *short list*, la cui esperienza professionale e le cui competenze saranno giudicate, maggiormente pertinenti rispetto agli specifici fabbisogni di volta in volta occorrenti e valutati sulla base dei curricula e delle esperienze e/o attività pregresse già maturate nel settore di attività di riferimento. Gli incarichi saranno conferiti nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di integrare la valutazione di candidati preselezionati mediante un colloquio finalizzato a verificare le reali capacità del candidato di operare nei ruoli richiesti e che, verterà su:

- Disponibilità e motivazione dei candidati;
- Attitudine al lavoro di gruppo;
- Programmazione economica e territoriale e sviluppo locale sostenibile;
- Conoscenza dei fondi strutturali Comunitari e dei Programmi Operativi della Regione Campania;
- Discussione del curriculum presentato;
- Conoscenza in materia di programmazione europea e progettazione integrata (es: attività di rilevazione e analisi socio-economica dei fabbisogni territoriali; rilevazione ed elaborazione di informazioni; monitoraggio fisico-finanziario e procedurale; attività di studio e ricerca relativamente alle politiche ed ai progetti di sviluppo locale; giuridico/amministrativo-sociale; programmazione/progettazione; tecnico/informatica; statistico/finanziaria; accompagnamento e tutoraggio; coordinamento e assistenza tecnica; rendicontazione).
- Conoscenza dei più diffusi programmi informatici;
- Conoscenza delle lingue straniere.

Resta inteso che l'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, potrà procedere ad affidare incarichi di consulenza, assistenza studio o ricerca, che richiedono elevate competenze specialistiche e professionali anche a professionisti non presenti nella *short list*.

ART. 10 - DETERMINAZIONE COMPENSI PROFESSIONALI

Le modalità di espletamento dell'incarico, eventualmente conferito, saranno disciplinate in apposita convenzione e conformi a quanto prescritto dal codice civile e dalla normativa interna e comunitaria di riferimento vigente. Il corrispettivo dell'incarico sarà determinato sulla base delle caratteristiche dell'attività da espletare, della capacità professionale necessarie e dell'impegno richiesto.

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale affidare il medesimo incarico ad un team di esperti o gruppo di professionisti, anche con diverse professionalità. L'attività sarà svolta senza vincolo di subordinazione e sulla base delle direttive del Dirigente competente per materia.

ART. 11 - PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà pubblicato per quindici giorni consecutivi:

- all'Albo pretorio dell'Ente;
- sul sito web del Comune di Nocera Inferiore www.comune.nocera-inferiore.sa.it;
- all'Albo pretorio on line dell'Ente;
- sulla home page e link Amministrazione Trasparente - sezione bandi di gara e contratti.

- I dati dei quali il Comune di Nocera Inferiore entra in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati, per le finalità dell'avviso stesso e nel rispetto del codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D. Lgs. n. 196/2003.

Art. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E RICHIESTA INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Settore Economico Finanziario.

Ulteriori informazioni relative al presente avviso possono essere richieste presso l'unità organizzativa finanziamenti: telefono 081/3235208 3235465; e-mail: mariacarmela.bracciale@comune.nocera-inferiore.sa.it / carmela.pacelli@comune.nocera-inferiore.sa.it

Il Dirigente S.E.F.
Dott. Mariacarmela Bracciale



AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI ISTANZE PER L'ISTITUZIONE DI UNA SHORT LIST DI ESPERTI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PER ATTIVITA' DA REALIZZARSI NELL'AMBITO DI PROGRAMMI E INIZIATIVE CONNESSE A PROGETTI FINANZIATI CON RISORSE COMUNITARIE, STATALI E REGIONALI

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SHORT LIST DI ESPERTI/DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____, provincia _____ il _____
residente in _____, CAP _____, provincia _____
via _____ n. _____, tel. _____, fax _____
email _____ codice fiscale _____

CHIEDE

di essere iscritto alla *short-list* per la selezione di esperti per il conferimento di incarichi per attività da realizzarsi nei seguenti ambiti¹ dei programmi e iniziative connesse a progetti finanziati con risorse Comunitarie, Statali e Regionali:

- Ambiente, Territorio e Ecologia;
- Finanza, Tributi, Patrimonio;
- Mobilità e Trasporti;
- Politiche Sociali;
- Salute;
- Agricoltura;
- Attività Produttive;
- Attività Istituzionali;
- Istruzione, Formazione e Lavoro;
- Ricerca e Innovazione;
- Turismo, Cultura, Sport e Spettacolo
- Altro

Il/la sottoscritto/a, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 (con riferimento alle sanzioni penali previste dall'art. 76),

DICHIARA

la titolarità dei seguenti requisiti:

¹ Barrare la/e casella/e d'interesse

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- Non avere carichi pendenti e non aver riportato condanne penali;
- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1975, n. 3;
- Non essere stato interdetto da pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- Di non incorrere in una delle cause di esclusione di cui all' art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006;

DI ESSERE IN POSSESSO DI

- Titolo di studio _____ conseguito nell'anno scolastico/accademico _____ presso Istituto Scolastico _____ di _____ /presso Università degli Studi di _____ con voto _____/_____
- Esperienza in attività relativa a programmi/progetti di rilievo europeo e/o nazionale e/o regionale, non inferiore a 3 anni e correlata ad _____ (indicare uno o più ambiti, di cui all' art. 1 dell' Avviso)
- Conoscenza della lingua Inglese.

ALLEGA I SEGUENTI DOCUMENTI

- Il proprio curriculum vitae/professionale in formato Europeo, datato, siglato su ogni pagina, sottoscritto con firma leggibile e per esteso, all'ultima pagina.
- Copia di un documento di identità in corso di validità.

FIRMA

Data _____

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 dichiara, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art. 13 della medesima legge.

FIRMA

Data _____