



Affari Generali
Segreteria Sindaco
Segretario Generale
Segreteria Generale
Assessore AA.GG.
Servizio Ragioneria
Revisore dei Conti
Albo pretorio
Commissione Controllo

**CITTA' DI NOCERA INFERIORE**  
Provincia di Salerno

**SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI**

**DIRIGENTE SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

PROT. SETTORE N° 160 DEL 24/03/2022

**PROTOCOLLO SEGRETERIA GENERALE**

**N° 690 DEL 24/03/2022**

**ALLEGATI**

**N°**

**OGGETTO:**

**CONCORSO PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 10 AGENTI DI POLIZIA LOCALE CAT C/C1 PER IL PERIODO DI N. 12 MESI. NOMINA COMMISSIONE.**

**Oggetto: CONCORSO PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 10 AGENTI DI POLIZIA LOCALE CAT C/C1 PER IL PERIODO DI N. 12 MESI. NOMINA COMMISSIONE.**

**Il Dirigente Affari Generali  
Servizio Personale**

**Visti:**

- la delibera di Giunta Comunale n. 11 del 12.01.2022 avente ad oggetto: “Piano triennale assunzioni 2022-2024” con la quale sono state programmate, nel rispetto delle normative vigenti in materia di lavoro flessibile, assunzioni di n. 10 agenti di P.L. a tempo pieno e determinato nell’anno 2022;
- l’art. 4 del D. Lgs. 31 agosto 2013 n. 101, convertito con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013 n. 125 recante: “Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni”, che ha introdotto un inciso all’art. 36 comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001 stabilendo che, per prevenire fenomeni di precariato, le pubbliche amministrazioni sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori ed gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per i concorsi pubblici a tempo indeterminato;
- la circolare n. 5/2013 del 21.11.2013, emanata dal Dipartimento per la Funzione Pubblica, con la quale è stato evidenziato che la recente normativa si colloca nell’ambito delle misure necessarie e urgenti volte a dettare disposizioni in materia di pubblico impiego al fine di razionalizzare ed ottimizzare i meccanismi assunzionali, prevedendo una disciplina sui criteri di utilizzo delle graduatorie dei vincitori e degli idonei; la stessa ha chiarito che l’intento del legislatore è quello di consentire alle amministrazioni di assumere a tempo determinato senza dover precedere ad effettuare specifiche selezioni, utilizzando le graduatorie a tempo indeterminato ancora valide;

**Preso atto che:**

- questo Ente non ha una propria graduatoria valida a tempo pieno ed indeterminato di agenti di P.L.;

**Vista:**

- l’urgente esigenza di reclutamento di personale di polizia locale da adibire, in particolare, al controllo del territorio, per prevenire od eliminare gravi pericoli che minacciano l’incolumità dei cittadini, per assicurare la normale circolazione stradale, per tutelare le esigenze primarie della collettività e per fronteggiare, altresì, l’emergenza sanitaria;

**Dato atto che:**

- la programmazione delle assunzioni per l’annualità 2022 è stata effettuata nel rispetto dei vincoli dettati dal Legislatore, del tetto di spesa per il personale e per le assunzioni flessibili;

**Dato atto che:**

- con determinazione dirigenziale n. 40 del 19.01.2022 è stato indetto avviso pubblico per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 10 Agenti di Polizia Locale cat C/C1 per il periodo di n. 12 mesi;
- con determinazioni dirigenziali n. 280 del 09.02.2022 e n. 333 del 16.02.2022 è stato approvato l'elenco degli ammessi e degli esclusi al concorso di cui all'oggetto;

**Visto:**

- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.C. n. 897 del 19.10.1998 integrato e modificato con Deliberazione di G.C. n. 86 del 13.03.2019;

**Preso atto:**

- dell'art. 36, comma 1), del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- delle disponibilità acquisite dalle Pubbliche Amministrazioni interpellate relativamente ai nominativi proposti quali componenti di commissione di concorso;
- della dichiarazione di insussistenza di conflitti di interesse, anche potenziale, da parte dei componenti delle differenti commissioni;

**Ritenuto:**

- di dover, per l'effetto, nominare quali componenti della commissione esaminatrice i seguenti professionisti:

1. Dott.ssa Pierina Consoli – Presidente;
2. Dott.ssa Maria Bisogno – Componente;
3. Dott. Mario Brizio – Componente;
4. Avv. Giuseppe Tozzi – Segretario;

**Considerato che:**

- non compete alcun compenso ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000, ai componenti della Commissione dipendenti del Comune di Nocera Inferiore, per effetto del principio di omnicomprensività del trattamento economico dei dipendenti;

**Visti:**

- la Legge 10 aprile 1991 n. 125 e il D.Lgs. 23.05.2000 n. 196 contenenti disposizioni in materia di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro nonché, il D.Lgs. n.198/2006 del 11.04.2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- la Legge n. 127 del 15.05.97 ss.mm.ii;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii;

- il D.Lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii.;
- l'art. 4, comma 1), della Legge n.114 dell'11.8.2014 (conversione con modificazioni al D.L. n.90 del 24.6.2014) che ha apportato sostanziali modifiche all'art. 30 del D.Lgs 165/2001;
- D.P.C.M. n. 78 del 16 aprile 2018 recante: “Regolamento che stabilisce i titoli valutabili nell'ambito del concorso per l'accesso alla qualifica di Dirigente e il valore massimo assegnabile, ad ognuno di essi ai sensi dell'art. 3 comma 2 bis del D.P.R. 24.09.2004 n. 272”;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi Comunale;

### **DETERMINA**

Per tutto quanto in premessa espresso che qui si intende integralmente trascritto e riportato,

1. di nominare quali componenti della Commissione esaminatrice i seguenti professionisti:
  - Dott.ssa Pierina Consoli – Presidente;
  - Dott.ssa Maria Bisogno – Componente;
  - Dott. Mario Brizio – Componente;
  - Avv. Giuseppe Tozzi – Segretario;
2. di dare atto che non compete alcun compenso ai Componenti della Commissione dipendenti del Comune di Nocera Inferiore, come specificato in premessa;
3. di dare atto che con successivo e separato atto, si procederà alla liquidazione dei compensi relativi ai Componenti della Commissione, se ed in quanto dovuti;
4. di attestare, con la sottoscrizione del presente atto, la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa, esprimendo sul presente atto il proprio parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000;
5. di stabilire che la presente determinazione sarà registrata sul Registro della Segreteria Generale nonché pubblicato all'Albo Pretorio on line ai sensi della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e, nella sezione Amministrazione Trasparente, al link “*bandi di concorso in fase di svolgimento*” ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

**F.to il Dirigente AA.GG.II.**  
**Servizio Personale**  
**Dott.ssa Silvia Esposito**