



## CITTA' DI NOCERA INFERIORE

Provincia di Salerno

### Il Segretario Generale

**Oggetto:** Istituzione Unità di supporto "Politiche sociali 2021" ai sensi dell'art. 5 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 18.11.2020 di approvazione del DUP 2020-22 e la successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 175/2020 riportanti l'elenco delle assunzioni a tempo indeterminato e determinato per le annualità 2020-21;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 18.11.2020 con la quale si approvava il Bilancio di previsione 2020/2022 e relativi allegati;

**DATO ATTO che:**

- vi è stato un avvicendamento nella figura del Dirigente a tempo pieno ed indeterminato del Settore Socio-Formativo del Comune di Nocera Inferiore con l'assunzione a tempo pieno e determinato della dr.ssa Nicla Iacovino, stante, per il periodo di mesi sei, il diritto alla conservazione del posto di lavoro in capo al dott. Renato Sampogna, transitato quale Dirigente di II Fascia presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali a far data dal 14.06.2021;

**Considerato, altresì, che** sono in corso di espletamento e di completamento gli atti di programmazione del Piano sociale di zona di cui il Comune di Nocera Inferiore è Comune capofila ex art. 30 del Tuel;

**Richiamato** l'art. 8 del vigente Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici il quale, al comma 4, recita che: *"possono essere istituiti gruppi di lavoro intersettoriali, qualora ciò si renda necessario al fine di curare in modo ottimale attività che implicano l'apporto di professionalità qualificate e differenziate" ... le stesse hanno carattere temporaneo ...con indicazione dell'obiettivo da raggiungere, delle risorse umane, finanziarie e strumentali, scadenze e tempi di realizzazione dell'iniziativa, componenti del gruppo e rispettive responsabilità;*

**Richiamato** l'art. 8 del vigente Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici il quale, al comma 4, recita che la costituzione è affidata al Segretario generale;

**Richiamato** l'art. 19 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 897 del 19.10.1998 ed ss.mm.ii., il quale testualmente recita: *Il Responsabile delle unità di progetto coordina il personale che, per la totalità del tempo di lavoro o per una sua parte, partecipa alle attività progettuali, gestisce un budget di risorse tecniche e finanziarie ...ed effettua il rendiconto sull'andamento della gestione progettuale;*

Evidenziato che l'obiettivo, per l'esercizio finanziario 2021, che si intende perseguire con l'istituzione dell'Unità di Supporto in questione è la necessità di articolare una mappatura dei procedimenti in itinere e di quelli di programmazione economico-contabile, quale prius logico per poter portare a compimento le programmazioni in corso;

9



RITENUTO necessario, ai sensi dell'art. 8 del richiamato Regolamento comunale, per il razionale utilizzo delle risorse umane e strumentali interne e senza aggravio di costi per l'Ente, determinare la costituzione dell'Unità di supporto in esame, composta dai Dirigenti dei Settori coinvolti ossia Settore Economico-Finanziario per ciò che attiene all'aspetto economico-contabile; programmazione e rendicontazione risorse economiche e Settore Avvocatura/Affari generali per ciò che attiene alle procedure di volontaria giurisdizione, completamento delle procedure di appalto ed esecuzioni contrattuali e convenzionali;

### DECRETA

1. la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato nonché motivazione del provvedimento amministrativo ex art. 3 della Legge n. 241/90;
2. Di determinare la costituzione, all'interno del Settore Socio-Formativo, per l'esercizio finanziario 2021, dell'Unità di Progetto che qui di seguito si riporta;
3. Di dare atto che la composizione dell'Unità di Progetto è la seguente:  
- Dirigente Settore Socio Formativo dr.ssa Nicola Iacovino; Dirigente Settore Economico-Finanziario dr.ssa Maria Carmela Bracciale; Dirigente Settore Affari Generali dr.ssa Silvia Esposito;
4. L'obiettivo dell'Unità è la mappatura dei procedimenti in itinere e di quelli di programmazione economico-contabile, quale prius logico per poter portare a compimento le programmazioni in corso;
4. Di assegnare le risorse strumentali già in dotazione ai Settori coinvolti;
5. Cronoprogramma: a partire dal 23.06.2021 a e fino al 31.12.2021 con deposito e consegna della mappatura al Sindaco ed al Segretario generale.

Dalla Sede Municipale, 23.06.2021

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Ornella Famiglietti

