



| | |
|--|-----------------------|
| | Affari Generali |
| | Segreteria Sindaco |
| | Segretario Generale |
| | Segreteria Generale |
| | Assessore AA.GG. |
| | Servizio Ragioneria |
| | Revisore dei Conti |
| | Albo pretorio |
| | Commissione Controllo |

CITTA' DI NOCERA INFERIORE
Provincia di Salerno

TERRITORIO E AMBIENTE

DIRIGENTE TERRITORIO E AMBIENTE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

PROT. SETTORE N° 361 DEL 30/12/2020

PROTOCOLLO SEGRETERIA GENERALE

N° 2454 DEL 31/12/2020

ALLEGATI

N°

OGGETTO:

PROROGA TECNICA INCARICO AI SUPPORTI AI RUPP FINO AL 31 MARZO 2021. (CIG Z7E300ADAF)

DETERMINA DEL S.T.A. n. 333 del 30/12/2020

OGGETTO: Proroga TECNICA incarico ai supporti ai RUPP fino al 31 marzo 2021. (CIG Z7E300ADAF)

IL DIRIGENTE DEL S.T.A.

PREMESSO CHE

- con Delibera di G.C. n. 159/26.05.2016, vista l'indisponibilità oggettiva di utilizzare risorse interne dell'Ente, veniva disposto quale atto di indirizzo di questa Amministrazione l'affiancamento ai Responsabili dei Servizi del Settore Territorio e Ambiente di figure professionali esterne individuate con appositi Avvisi Pubblici, nei limiti di legge, quali supporti ai RUPP e precisamente:
 - n.1 unità di supporto per la Progettazione/implementazione e servizi hardware e software attuazione dei piani urbanistici e servizi sportello unico edilizia (front e back office);
 - n.1 unità di supporto per le Attività di istruttoria delle pratiche per l'edilizia privata;
 - n.1 unità di supporto per l'attuazione del P.I.P. Località Casarzano e P.I.P. Località Fosso Imperatore;
 - n.1 unità di supporto per la Gestione/Elaborazione Cartografia del Territorio Cittadino-Sistemi Gis;
 - n.1 unità di supporto per le Attività inerenti tematiche ambientali ed idrauliche.
- con determine STA in varie date venivano affidati rispettivamente i suddetti incarichi al dott. Mastrantuoni Maurizio , all'ing. Pulsinelli Simona, all'arch. Esposito Walter, al geom. G. Pagano, al dott. F.P. Innamorato e all'Ing. Francavilla Mattia, per un compenso netto cadauno mensile pari a € 900,00=;

CONSIDERATO

- che in questo Comune sono in fase di assunzione alcune unità tecniche di categoria e precisamente una unità di categoria D e n. 4 unità di categoria C;
- che uno dei vincitori del concorso per categoria D è risultata essere uno dei supporti al Rup;
- che i detti supporti sono in scadenza, seppure in date diverse;
- che per una ottimale prosecuzione delle attività sopra individuate è auspicabile prorogare i supporti al RUPP fino alla scadenza del Decreto Sindacale n.39/2017 di nomina del sottoscritto al 31 marzo 2021, al fine anche di rendere possibile un periodo di affiancamento con i neo assunti;

VISTI:

il Decreto legislativo n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL." e, in particolare:

- ✓ l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- ✓ l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- ✓ gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- ✓ l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- ✓ l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

-il Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato D.Lgs 50/2016 s.m.i e, in particolare gli artt.:

- ✓ 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni
- ✓ 24 sugli appalti di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
- ✓ 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;

- ✓ 36 sui contratti sotto soglia;
- ✓ 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
- ✓ 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- ✓ 95 sui criteri di aggiudicazione;
- ✓ 80 sui motivi di esclusione;
- ✓ 29 sui principi in materia di trasparenza.

DATO ATTO che:

- ✓ sono stati aboliti gli articoli dal 271 al 338 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, che riguardano le acquisizioni di forniture e servizi e le acquisizioni in economia;
- ✓ per tutti gli enti locali, compresi i comuni di piccole dimensioni, l'articolo 1, comma 501, della legge 208/2015 che ha modificato l'articolo 3, comma 23-ter, del d.l. 90/2014, convertito in legge 114/2014, si applica la possibilità di effettuare acquisti in via autonoma sotto la soglia dei 40.000 euro, in quanto il testo della norma prevede: " Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro ";
- ✓ l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 dispone: " le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1,000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207.

STABILITO di procedere, appunto, mediante affidamento diretto e non attraverso le procedure ordinarie delle quali, comunque, ai sensi del citato articolo 36, comma 2, del D.Lgs n.50/2016 è possibile avvalersi, poiché la scelta della procedura mediante affidamento diretto che si attiva col presente provvedimento garantisce adeguata apertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs n.50/2016, così da rispettare il presupposto per non avvalersi delle procedure ordinarie, nel rispetto, appunto, dei principi generali codicistici.

CONSIDERATO, altresì, che tutti i supporti ai RUPP hanno espletato con diligenza e dedizione e con risultati ottimali i lavori assegnati, come d'altronde risulta dai report delle attività che gli stessi periodicamente hanno consegnato, senza annotare alcuna contestazione e/o riserva al lavoro effettuato.

SENTITO per le vie brevi i professionisti circa la disponibilità ad accettare il rinnovo dell'incarico professionale di supporto tecnico ai RUPP fino al 31 marzo 2021;

CONSIDERATO che l'importo complessivo da dover sostenere è pari a € 9.900,00 = compenso netto € 396,00 = 4% oneri CASSA, € 2.265,12/ IVA 22% quello come da seguente prospetto:

| TIPOLOGIA INCARICO | PERIODO | IMPORTO |
|---|-----------------------------------|----------|
| Progettazione/implementazione e servizi hardware e software attuazione dei piani urbanistici e servizi sportello unico edilizia (front e back office) | DAL 07/01/2021 FINO AL 31/03/2021 | 2.700,00 |
| Attività di istruttoria delle pratiche per l'edilizia privata | DAL 07/01/2021 FINO AL 31/03/2021 | 2700,00 |
| Attuazione del P.I.P. Località Casarzano e P.I.P. Località Fosso Imperatore | DAL 01/03/2021 FINO AL 31/03/2021 | 900,00 |
| Gestione/Elaborazione Cartografia del Territorio Cittadino-Sistemi Gis | DAL 01/03/2021 FINO AL 31/03/2021 | 900,00 |

| | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|
| Attività inerenti tematiche ambientali ed idrauliche | DAL 01/01/2021 FINO AL 31/03/2021 | 2.700,00 |
| TOTALE | | 9.900,00 |

VISTO che l'importo stimato per le attività suddette a partire dagli incarichi affidati è inferiore alla soglia di € 40.000,00 si è del parere di procedere all'affidamento dell'incarico ai sensi delle norme vigenti ed in particolare ai sensi dell'art.36, c.2, lett.(a del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. e relativa guida ANAC n.4 approvata con Delibera n.206/2018 sugli affidamenti sotto soglia dei servizi professionali, a soggetti liberi professionisti in possesso di adeguate e consolidate esperienze e capacità nonché nel caso specifico di idonee attrezzature tecniche per le operazioni di rilievi topografici per la presentazione al NCEU delle pratiche catastali.

ACCERTATA la disponibilità sui fondi assegnati al cap. 6000, Art. 0, UEB 118:0902202, bilancio 2021 .

VERIFICATO il possesso dei requisiti necessari previsti dalle leggi vigenti in materia, e che tale proroga è strategica ed indispensabile poichè collegata alla durata del mandato dello scrivente, rendendo possibile un periodo di affiancamento con le unità neo assunte.

VISTO il D. L.vo n.50/2016 e smi.

VISTE le linee guida Anac n.1/2018 e n. 4/2018.

VISTO il codice CIG **Z7E300ADAF**

VISTA la delibera di C.C. n. 181/26.10.2020 di approvazione del Bilancio pluriennale di Previsione 2020/2022.

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità del Comune.

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

DATO atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, c. 4, del D.Lgs. 267/2000.

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto attesta la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147/bis del D.Lgs. 267/2000.

VISTO il Decreto Sindacale n.39/2017 di nomina di Dirigente del STA al sottoscritto Arch. A. Fontanella.

DETERMINA

-di rinnovare fino alla data del 31/03/2021 i seguenti professionisti :

| TIPOLOGIA INCARICO | PROFESSIONISTA | PERIODO |
|---|----------------------------------|-----------------------------------|
| Progettazione/implementazione e servizi hardware e software attuazione dei piani urbanistici e servizi sportello unico edilizia (front e back office) | dott. Mastrantuoni Maurizio | DAL 07/01/2021 FINO AL 31/03/2021 |
| Attività di istruttoria delle pratiche per l'edilizia privata | arch. Esposito Walter | DAL 07/01/2021 FINO AL 31/03/2021 |
| Attuazione del P.I.P. Località Casarzano e P.I.P. Località Fosso Imperatore | arch. Innamorato Francesco Paolo | DAL 01/03/2021 FINO AL 31/03/2021 |
| Gestione/Elaborazione Cartografia del Territorio Cittadino-Sistemi Gis | geom. Pagano Gennaro | DAL 01/03/2021 FINO AL 31/03/2021 |
| Attività inerenti tematiche ambientali ed idrauliche | ing. Francavilla Mattia | DAL 01/01/2021 FINO AL 31/03/2021 |

a partire dalla data di pubblicazione del presente atto all'albo on line, allo stesso prezzo, patti e condizioni cui alla convenzioni già stipulate, la cui relativa spesa complessiva ammonta ad € 9.900,00 = compenso netto € 396,00= 4% oneri CASSA, € 2.265,12/ IVA 22%;

- di impegnare** la suddetta spesa al cap.6000, Art..0, UEB 118:0902202, bilancio 2021;
- di disporre** che, oltre a quanto già esplicitato in merito alle attività da svolgere, di fornire assistenza ai RUPP nei vari procedimenti relativi agli obiettivi indicati dall'Amministrazione, previa disposizione Dirigenziale;
- di dare atto** che il provvedimento è immediatamente esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile Finanziario;
- di dare valore contrattuale** alla presente determinazione con la sottoscrizione per accettazione dell'incarico da parte del professionista;
- di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, c.1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
- di dare atto**, altresì, ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e dell'art.1 c.9, lett. e) della Legge n°190 del 06/11/2012 e dall'art.6, comma 2 del DPR 62/2013, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del presente provvedimento;
- di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, c.1, del D.Lgs. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile;
- di dare atto** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D.Lgs 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- di precisare** che la presente determinazione è annotata nel Registro Unico del S.T.A. e viene trasmessa al Settore Economico-Finanziario, al Segretario Generale, al Servizio Informatica per la pubblicazione all'Albo Pretorio Informatico del Comune per n. 15 gg online, come da Regolamento Comunale dell'Albo Pretorio Informatico, approvato con delibera del Commissario Straordinario n.33/2012, e con nota del Segretario Generale pro tempore n.21401/2012.

IL DIRIGENTE DEL S.T.A.
Arch. Antonio FONTANELLA