

ZTL – Autorizzazioni ed informazioni

Sono disponibili presso gli Uffici ZTL (Via R. Libroia 1 - Il piano) i moduli per chiedere il **rinnovo del Contrassegno per l'accesso alla ZTL del Comune di Nocera Inferiore**. Sul retro del modulo di richiesta rinnovo è riportato l'elenco della documentazione che dovrà essere consegnata allo sportello unitamente allo stampato, al Contrassegno scaduto e all'attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo previsto per il rilascio del Contrassegno.

La novità più rilevante è che da **quest'anno sarà possibile, per i residenti, richiedere il rilascio del Contrassegno per una validità di uno o due anni**, a scelta dell'avente diritto. Naturalmente, nel caso si voglia usufruire del rilascio per una validità superiore ad un anno, dovrà essere effettuato un versamento cumulativo, pari alla somma del contributo dovuto per le annualità richieste.

Informazioni sul rilascio Contrassegni

L'accesso e la circolazione nell'ambito della Zona a Traffico Limitato, istituite dal Comune di Nocera Inferiore ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285, "Nuovo Codice della Strada", sono state disciplinate con apposita Delibera della Giunta Comunale. L'ordinanza dirigenziale, **definisce le tipologie di coloro che possono richiedere il rilascio del Contrassegno per l'accesso e la circolazione nelle ZTL**, nonché dalle prescrizioni particolari indicate nell'autorizzazione.

Come e dove presentare la domanda

La modulistica - richiesta di "Autorizzazione per l'accesso nella ZTL ", sulla quale viene riportata la documentazione che deve essere presentata a corredo della domanda, il modulo "Dichiarazioni sostitutive di certificazioni" e gli altri modelli eventualmente necessari per avanzare la richiesta del Contrassegno, può essere scaricata in fondo alla pagina e sarà resa disponibile su supporto cartaceo presso l'"**Ufficio ZTL** ", **sito in Via R. Libroia 1 - Il piano, presso la sede della Polizia Municipale, dove dovrà essere - in ogni caso - presentata la domanda con l'allegata documentazione richiesta.**

L'ufficio ZTL sarà aperto **tutti i giorni, dal lunedì al venerdì**. L'orario di sportello sarà il seguente:

Lunedì	9.30	12.00
Martedì	16.00	17.30
Mercoledì	9.30	12.00
Giovedì	16.00	17.30
Venerdì	9.30	12.00

Possono richiedere il rilascio del Contrassegno gli appartenenti alle seguenti categorie:

Categoria
Residenti
Domiciliati
Non residente , titolare di posto auto fuori sede stradale
Aziende che hanno la sede sociale all'interno del perimetro della ZTL
Titolari di veicoli per il Trasporto Merci per servizi interni alla ZTL
Società e aziende erogatrici di pubblici servizi
Medici con obbligo di visita domiciliare a pazienti residenti all'interno della ZTL
Possessori di veicoli per funzioni di interesse pubblico , che espongono apposito permesso rilasciato dall'Amministrazione Comunale per particolari esigenze che richiedano l'utilizzo di un veicolo
Soggetti portatori di malattie graviche richiedono l'espletamento di trattamenti terapeutici sistematici che devono utilizzare un veicolo per recarsi in centri medici/paramedici all'interno della ZTL

Gli appartenenti alle suddette categorie troveranno indicati sul modulo di richiesta del Contrassegno l'elenco della documentazione/certificazione da allegare

Non devono richiedere il rilascio del Contrassegno

1. i veicoli al servizio di diversamente abili possono accedere e circolare nella ZTL in base a quanto prescritto dall'art. 188 del Codice della Strada e dagli artt. 11 e 12 del D.P.R. 24 Luglio 1996, n. 503. Le persone diversamente abili che non avessero già comunicato in passato i dati del contrassegno e dell'autovettura, dovranno comunicare direttamente all'Ufficio ZTL della Polizia Municipale il numero di targa del/i veicolo/i utilizzato/i.
2. gli autoveicoli e i motoveicoli adibiti a servizio di Polizia, antincendio, le autoambulanze in servizio di pronto intervento possono circolare nella ZTL e nelle Aree Pedonali senza autorizzazione;
3. i veicoli per l'espletamento dei servizi di trasporto di pubblica utilità (servizi di linea con conducente), i veicoli per la raccolta dei rifiuti e per la pulizia delle strade, possono circolare nella ZTL senza restrizioni.

Area interessata

Potranno richiedere il rilascio del Contrassegno i soggetti che svolgono attività all'interno dell'area della ZTL .

Validità delle autorizzazioni

L'autorizzazione ha una validità di 12 mesi .

Modalità e costi di rilascio dei Contrassegni

Gli utenti che rientrano nelle tipologie previste per ciascun area sottoposta alla disciplina di Zona a Traffico Limitato possono richiedere l'autorizzazione all'accesso utilizzando i modelli appositamente predisposti in funzione della categoria di appartenenza. Il costo per il rilascio dei Contrassegni per ciascuna categoria di richiedenti è indicato nella seguente tabella.

- Residenti: Durata biennale al costo di € 12,00
- Invalidi: Gratuito
- Possessori di posto auto e/o garage documentato: Durata annuale al costo di € 6,00
- Attività di carico e scarico : Gratuito in orari di carico e scarico , fuori orario con durata annuale al costo di € 6,00 esclusi i giorni di sabato e domenica e festivi;
- Imprese edili operanti in ZTL : Durata dell'autorizzazione / Scia o altro € 12,00 ed esclusivamente per l'accesso ad un solo varco dalle ore 7:00 alle ore 17:00, con esclusione dei giorni di sabato e domenica e festivi;
- Imprese funebri: Durata annuale € 6,00 per ogni mezzo utilizzato.
- Detentori di attività commerciale: senza posto auto solo transito in orari di carico e scarico e gratuito, con posto auto € 6,00 annuale;

Modalità di Pagamento

Il pagamento potrà avvenire:

attraverso versamento in contanti presso l'Ufficio Economato presso la sede del Comune in Piazza Diaz 1 – I piano.

Autorizzazioni: esposizione, uso e prescrizioni

Tutte le autorizzazioni (Contrassegni) devono essere sempre esposte, in modo chiaro e ben visibile dall'esterno, comunque sul lato anteriore del veicolo ovvero deve sempre accompagnare il veicolo cui si riferisce e deve essere esibita, quando richiesta, agli operatori che espletano il servizio di Polizia Stradale ai sensi dell'art. 12 del D.L.vo del 30/04/92 n. 285.

Il venir meno, durante il periodo di validità dell'autorizzazione, di uno o più requisiti che abbiano determinato il suo rilascio, ne provoca la decadenza con l'obbligo della restituzione all'Ufficio Rilascio Permessi ZTL. In caso di smarrimento o sottrazione dell'autorizzazione, il titolare della stessa potrà richiederne il duplicato previa esibizione di copia della denuncia effettuata presso l'autorità competente. In caso di deterioramento il duplicato verrà rilasciato solo previa restituzione dell'autorizzazione deteriorata.

Le autorizzazioni devono essere utilizzate solamente per gli scopi per le quali sono state rilasciate e nel rispetto delle prescrizioni particolari riportate sul relativo contrassegno. La circolazione non autorizzata, ovvero la violazione degli altri obblighi, divieti o limitazioni all'interno della ZTL, comporta l'irrogazione delle sanzioni previste dal

Codice della Strada, in applicazione del Titolo VI, Capo I, del Codice stesso. L'introduzione del controllo automatico degli accessi alla ZTL andrà ad integrarsi, e non a sostituirsi, a quello effettuato dalla Polizia Municipale. **E' vietato l'uso di ogni forma di riproduzione del Contrassegno di autorizzazione.** L'inosservanza di questa disposizione comporta la revoca dell'autorizzazione stessa, il ritiro del contrassegno originale e di quelli contraffatti, nonché l'applicazione delle conseguenti sanzioni amministrative e penali.

SERVIZI CONTINGENTI ED URGENTI.

Per i servizi contingenti ed urgenti i richiedenti potranno essere autorizzati dopo aver usufruito del transito ed entro e non oltre 48 ore dal transito. La richiesta viene effettuata esclusivamente tramite apposita modulistica che può essere scaricata dal sito internet del comune all'indirizzo:

<https://www.comune.nocera-inferiore.sa.it/comunicazione/comunicazioni/polizia-locale>

tramite il modulo “ Modulo permesso provvisorio ZTL “ ed inviare all'indirizzo mail : ztl@comune.nocera-inferiore.sa.it corredato della documentazione richiesta (Codice fiscale - Documento di riconoscimento - Copia libretto di circolazione f/r). Il centralino e la centrale operativa non sono abilitati a ricevere richieste di autorizzazione al transito

Verifica e revoca delle autorizzazioni

L'Amministrazione si riserva di procedere in qualsiasi momento alla verifica delle condizioni che hanno determinato il rilascio delle autorizzazioni. Nel caso in cui venga accertato che non sussistano più gli elementi per il mantenimento dell'autorizzazione, si procederà alla immediata revoca d'ufficio. Il richiedente ha l'obbligo di comunicare all'Amministrazione Comunale tutte le variazioni che comportino la sospensione e la revoca delle autorizzazioni.

Modifiche in corso di validità

Qualora in corso di validità dell'autorizzazione si verificassero modifiche relative al tipo di veicolo, il richiedente dovrà presentarsi all'Ufficio Rilascio Contrassegni ZTL, con l'autorizzazione originale e la carta di circolazione del nuovo veicolo. L'Ufficio provvederà al rilascio di una nuova autorizzazione, previo pagamento dei soli costi di materiale di riproduzione del Contrassegno.

Per ulteriori informazioni contattare l'Ufficio ZTL al n. 0813235436 negli orari d'ufficio.